

Zápisnica
z I. ustanovujúceho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného dňa 10.12.2018
v zasadačke obecného úradu v Dolnej Lehote

Prítomní: starostka obce: Hudíková Viera

Poslanci OZ: Bella Štefan, Gubár Michal, Gubárová Lucia, Ing., Kubica Rastislav,
Stieranková Martina, Mgr., Štubňová Mária, Žilka Michal

Ospravedlnení poslanci: -

Prizvaní: Bystrianska Zuzana, Dolňanová Denisa, Mgr.

Občania : podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie zasadnutia.
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
3. Oznámenie výsledkov volieb do orgánov samosprávy obce.
4. Zloženie sľubu novozvolenej starostky obce, prevzatie insignií a prevzatie vedenia ustanovujúceho zasadnutia
5. Zloženie sľubu poslancov novozvoleného Obecného zastupiteľstva.
6. Vystúpenie novozvolenej starostky
7. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva.
8. Poverenie poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva.
9. Voľba mandátovej komisie, návrhovej komisie a volebnej komisie, prípadne ďalších komisií a voľba ich predsedov a členov komisií.
10. Určenie platu starostky obce
11. Schválenie rozpočtu na rok 2019
12. Schválenie rokovacieho poriadku
13. Rôzne
14. Diskusia
15. Návrh na uznesenie
16. Záver

1. Otvorenie zasadnutia.

Novozvolená starostka obce Hudíková Viera privítala prítomných na dnešnom ustanovujúcom zasadnutí OZ, ktoré bolo zvolané na základe zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov. Ustanovujúce zasadnutie OZ zvoláva predchádzajúci starosta do 30 dní odo dňa konania volieb. Zasadnutie bolo zvolané na deň 10. december 2018 o 17:00 hod. podľa zákona o obecnom zriadení.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

Za zapisovateľa bola určená sl. Bystrianska Zuzana

Za overovateľov zápisnice – Bella Štefan, Žilka Michal

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7

Prítomní poslanci: 7

Zúčastnili sa hlasovania: 7

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa hlasovania: 0

3. Oznámenie výsledkov volieb do orgánov samosprávy obce.

Predsedníčka miestnej volebnej komisie Mgr. Denisa Dolňanová nás oboznámila s výsledkami volieb do orgánov samosprávy obce, ktoré sa konali 10.11.2018. Správa je priložená k zápisnici.

4. Zloženie sľubu novozvolenej starostky obce, prevzatie insignií a prevzatie vedenia ustanovujúceho zasadnutia

Starostka obce zložila najstaršiemu poslancovi OZ zákonom stanovený sľub nasledovne:

„Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostky uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia „

5. Zloženie sľubu poslancov novozvoleného Obecného zastupiteľstva.

Všetci novozvolení poslanci a starostka obce prevzali osvedčenie o zvolení za poslanca a starostu vydané Miestnou volebnou komisiou v Dolnej Lehote a môžu zložiť zákonom stanovený sľub podľa § 13 a § 26 zákona o obecnom zriadení.

Starostka obce prečítala zákonom stanovený sľub „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostky uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia „, a každý poslanec jednotlivo pristúpil k starostke povedal „s ľ u b u j e m „, a podal ruku starostke obce.

Následne svojim podpisom potvrdil zloženie sľubu. Sľub je priložený k zápisnici.

6. Vystúpenie novozvolenej starostky

Príhovor podala starostka obce Hudíková Viera a je priložený k zápisnici.

7. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Dávam návrh, aby sme sa ďalej riadili nasledovným programom:

1. Otvorenie zasadnutia.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

3. Oznámenie výsledkov volieb do orgánov samosprávy obce.

4. Zloženie sľubu novozvolenej starostky obce, prevzatie insignií a prevzatie vedenia ustanovujúceho zasadnutia
5. Zloženie sľubu poslancov novozvoleného Obecného zastupiteľstva.
6. Vystúpenie novozvolenej starostky
7. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva.
8. Poverenie poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva.
9. Voľba mandátovej komisie, návrhovej komisie a volebnej komisie, prípadne ďalších komisií a voľba ich predsedov a členov komisií.
10. Určenie platu starostky obce
11. Schválenie rozpočtu na rok 2019
12. Schválenie rokovacieho poriadku
13. Rôzne
14. Diskusia
15. Návrh na uznesenie
16. Záver

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7	Prítomní poslanci: 7	Zúčastnili sa hlasovania: 7
Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0

8. Poverenie poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Starostka obce dala návrh, aby v čase jej neprítomnosti bol poverený zvolávať a viesť plenárne zasadnutie Štefan Bella.

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7	Prítomní poslanci: 7	Zúčastnili sa hlasovania: 7
Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 1

9. Voľba mandátovej komisie, návrhovej komisie a volebnej komisie, prípadne ďalších komisií a voľba ich predsedov a členov komisií.

A. Starostka obce dala návrh, aby do mandátovej volebnej a návrhovej komisie boli zvolení nasledovní poslanci:

Predseda: Rastislav Kubica

Členovia: Michal Gubár

Mgr. Martina Stieranková

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7	Prítomní poslanci: 7	Zúčastnili sa hlasovania: 7
Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0

B. Starostka obce podala návrh, aby za zástupcu starostu bol poverený a zvolený
Štefan Bella

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7	Prítomní poslanci: 7	Zúčastnili sa hlasovania: 7
Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 1

C. Starostka obce podala návrh, aby v obci Dolná Lehota boli zriadené nasledovné komisie predsedovia a členovia nasledovne:

1. Finančná a správy obecného majetku

Predseda: Gubárová Lucia, Ing.

Členovia: Kološta Stanislav, Ing., PhD.
Štubňová Mária

2. Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Predseda: Bella Štefan (SMER – SD)

Členovia: Gubár Michal (SES)
Žilka Michal (KDH)

3. Komisia kultúry, vzdelávania a športu

Predseda: Stieranková Martina, Mgr.

Členovia: Gubár Michal
Hudík Rastislav
Kubica Rastislav

4. Komisia sociálnej starostlivosti

Predseda: Žilka Michal

Členovia: Rusnáková Viera

5. Komisia životného prostredia a výstavby

Predseda: Kubica Rastislav

Členovia: Bystriansky Ján
Romančík Štefan

6. Komisia ochrany verejného poriadku

Predseda: Gubár Michal

Členovia: Lamoš Beňovský Peter
Pňaček Peter

Členovia Rady školy: Stieranková Martina, Mgr.
Žilka Michal

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7
Za: 7

Prítomní poslanci: 7
Proti: 0

Zúčastnili sa hlasovania: 7
Zdržal sa hlasovania: 0

Komisie tak ako boli navrhnuté a ich predsedovia a členovia boli jednomyselne odsúhlasené. Starostka obce Hudíková Viera požiadala o doplnenie členov komisií podľa potreby do budúceho plenárneho zasadnutia.

10. Určenie platu starostky obce

V súlade so zákonom NR SR č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov v rozsahu určenom doterajším obecným zastupiteľstvom najneskôr 90 dní pred voľbami mesačný plat starostu Viere Hudíkovej vo výške 1.746,- €.

11. Schválenie rozpočtu na rok 2019

Návrh rozpočtu podala Hudíková Viera, starostka obce a vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili.

Ing. Lucia Gubárová - v zákonom stanovenej lehote rozpočet obce pripomienkovala. Pripomienky boli do rozpočtu zapracované, ale len čiastočne a dosť nešťastným spôsobom, vzhľadom na to, že sa tam vyskytli aj ďalšie nové chyby nasledovne:

1. Návrh rozpočtu obce Dolná Lehota nie je v súlade s § 10 ods. 3 Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
2. V časti príjmy je prevod zostatku uvedený dva krát. Predposledný riadok, kód ekonomickej klasifikácie 291006, Od obce prevod zostatku, 27 000 € a dva riadky nad tým, taký istý kód 291006, obdobný názov, suma 30 000 €.
3. V pripomienkach som žiadala o doplnenie rozpočtu o kapitálové výdavky, pretože výdavky na rekonštrukciu strechy, či kúrenia sú výdavky kapitálové. Boli síce doplnené, ale zároveň zostali aj v bežných výdavkoch.
4. To isté je aj pri Finančných operáciách. Splácanie istín bolo doplnené do finančných operácií, ale duplicitne sa nachádza aj v bežných výdavkoch A úroky absentujú úplne.
5. Zverejnený dokument je veľmi stručný, čím je netransparentný. Túto pripomienku som mala aj predtým a nebola do rozpočtu zapracovaná.

Ing. Lucia Gubárová následne odporučila poslancom neschváliť tento dokument, vzhľadom na to, že je v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Nakoniec ponúkla svoju pomoc pri vypracovaní nového rozpočtu, keďže je to aj jednou z úloh finančnej komisie ktorej je predsedkyňou.

Starostka obce následne dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7
Za: 0

Prítomní poslanci: 7
Proti: 7

Zúčastnili sa hlasovania: 7
Zdržal sa hlasovania: 0

Rozpočet na rok 2019 nebol odsúhlasený.

12. Schválenie rokovacieho poriadku

Podala Hudíková Viera, tak ako ho navrhli novozvolení poslanci OZ. Rokovací poriadok je priložený k zápisnici.

13. Rôzne

Podala Mgr. Martina Stieranková, nasledovne:

Obecné zastupiteľstvo v Dolnej Lehote

I. vyhlasuje v zmysle §18a ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení deň konania voľby hlavného kontrolóra na 7. 2. 2019 na mimoriadnom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehote.

II. ustanovuje spôsob a vykonanie voľby hlavného kontrolóra Obce Dolná Lehota v zmysle §18a ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení tajným hlasovaním poslancov Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehote.

Náležitosti prihlášky:

- meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, bydlisko, kontaktný údaj
- údaj o najvyššom dosiahnutom vzdelaní doložený úradne overenou fotokópiou príslušného dokladu o dosiahnutom vzdelaní
- profesijný životopis
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace
- súhlas so zverejnením osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 Z. z. - zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

III. určuje

- kvalifikačné predpoklady v súlade s §18a ods. 1: ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie,
- pracovný úväzok: 0,2 (7,5 hodín týždenne),
- termín uzatvorenia pracovného pomeru: 8.2.2019,
- termín ukončenia podávania prihlášok: 22.1.2019 do 12.00 hod.,
- miesto a spôsob odovzdávania prihlášok: písomnú prihlášku spolu s požadovanými dokladmi musia kandidáti zaslať poštou alebo osobne na adresu: Obec Dolná Lehota, Dolná Lehota 162, 976 98 Lopej s označením „Voľba hlavného kontrolóra“ – NEOTVÁRAŤ!,
- informácia o voľbe kontrolóra s hore uvedenými náležitosťami bude zverejnená na obecnej tabuli a webovom sídle obce dňa 11. 12. 2018,
- prihlášky podané na základe výberového konania vyhláseného dňa 5. 12. 2018 budú zaradené do voľby dňa 7.2.2019,
- otváranie doručených obálok s prihláškami kandidátov na funkciu hlavného kontrolóra a vyhodnotenie splnenia zákonných podmienok, ich obsahu a lehoty doručenia, vykoná minimálne trojčlenná komisia zložená z poslancov obecného zastupiteľstva. Otváranie doručených obálok a vyhodnotenie splnenia podmienok sa uskutoční 23.1.2019 o 15,30 hod. na Obecnom úrade v Dolnej Lehote. O výsledku vyhodnotenia prihlášok kandidátov komisia spracuje zápisnicu, ktorú podpisujú členovia komisie, zápisnicu komisia predkladá na zasadnutí obecného zastupiteľstva v deň, kedy sa bude konať voľba hlavného kontrolóra.
- zaslanie pozvánok prihláseným kandidátom na zasadnutie obecného zastupiteľstva, na ktorom sa uskutoční voľba hlavného kontrolóra, zabezpečí obecný úrad najneskôr 7 dní pred dňom konania voľby. Návrh je zapracovaný v uznesení č. 9.

14. Diskusia

Ján Bystriansky – chcel by som sa poďakovať za doterajšiu spoluprácu, voľby sú ukončené a tak všetkým prajem to najlepšie. Dúfam, že k interpelácii poslancov nebudú žiadne respektíve čo najmenej príspevkov. Čo sa týka opravy (výmeny) strešnej krytiny, podľa mňa by to nemal byť kapitálový výdaj, ale bežný výdaj – udržiavacie práce. Ešte by som si to preveril.

Mária Šuhajdová – ja by som sa tiež chcela za všetko poďakovať, ale nepáči sa mi čo je napísané na internete, „Hudíkovo odpad“ – neviem kto to písal, vôbec sa mi to nepáči

15. Návrh na uznesenie

Návrh na uznesenie podal predseda návrhovej komisie Rastislav Kubica, ktorý je priložený k zápisnici.

Uznesenie č. 1:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7 PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č.2:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 6 PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 1

Uznesenie č. 3:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 6 PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 1

Uznesenie č. 4:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7 PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č.5:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA:7

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 6:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 7:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č.8:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 9:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 7

ZA: 7

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania: 7

ZDRŽAL SA: 0

16. Záver

Hudíková Viera, starostka obce: „Vianočné sviatky sú obdobím blížiaceho sa konca roka a očakávania toho nového. Prajem Vám, aby vás ten nadchádzajúci rok 2019 sprevádzal len v pozitívnom duchu, ktorý prinesie viac pevného zdravia, viac síl a šťastia v každodennom živote, zlepšenie medziľudských vzťahov, harmónie a pochopenia. Prajem Vám krásne prežitie vianočných sviatkov, veľa zdravia, šťastia, lásky a božieho požehnania. Chcem sa v tejto chvíli úprimne poďakovať všetkým, ktorí svojou prácou a snahou v tomto roku prispeli k rozvoju a zveľadeniu našej obce. Ďakujem všetkým zamestnancom obce, učiteľskému zboru za ich prácu, ktorú vykonávajú nielen v pracovnej dobe ale hlavne mimo pracovnej doby na rôznych spoločenských či kultúrnych podujatiach. Ďakujem poslancom OZ, ďakujem všetkým sponzorom a Vám všetkým jednotlivcom - obyvateľom našej obce, spoločenským organizáciám, podnikateľom, ktorí dennodenne svojou prácou a aktivitami dokazujete, že vám život v našej obci nie je ľahostajný“. Starostka obce ešte raz poďakovala všetkým prítomným za účasť a ukončila oficiálnu časť slávnostného ustanovujúceho zasadnutia OZ.

Prezenčné listiny zo zasadnutia obecného zastupiteľstva sú neoddeliteľnou súčasťou zápisnice a slúžia ako doklad o zúčastnených osobách a správnosti zápisníc.

Viera Hudíková, starostka OcÚ, v.r.

.....

1. overovateľ zápisnice
Štefan Bella, v.r

2. overovateľ zápisnice
Michal Žilka, v.r.

.....

.....

P R E Z E N Č N Á L I S T I N A
z I. ustanovujúceho zasadnutia Obecného zastupiteľstva,
ktoré sa konalo dňa 10.12.2018

Starostka obce:

H u d í k o v á Viera

..... 

Poslanci OZ :

1. B e l l a Štefan

... 

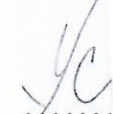
2. G u b á r Michal

.. 

3. G u b á r o v á Lucia, Ing.

. 

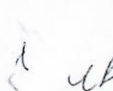
4. K u b i c a Rastislav

.. 

5. S t i e r a n k o v á Martina, Mgr.

..... 

6. Š t u b ň o v á Mária

.... 

7. Žilka Michal

.. 

Prizvané:

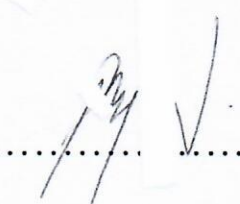
Dolňanová Denisa, Mgr.

Predsedníčka MVK

... 

Bystrianska Zuzana

Zapisovateľka

..... 

PREZENČNÁ LISTINA
z I. ustanovujúceho zasadnutia OZ konaného
dňa 10. 12. 2018

1... <i>[signature]</i>	21.....
2... <i>[signature]</i>	22.....
3... <i>[signature]</i>	23.....
4... <i>[signature]</i>	24.....
5... <i>[signature]</i>	25.....
6... <i>[signature]</i>	26.....
7.....	27.....
8.....	28.....
9.....	29.....
10.....	30.....
11.....	31.....
12.....	32.....
13.....	33.....
14.....	34.....
15.....	35.....
16.....	36.....
17.....	37.....
18.....	38.....
19.....	39.....
20.....	40.....

SPRÁVA O VÝSLEDKOV VOLIEB DO ORGÁNOV SAMOSPRÁVY OBCÍ V OBCI DOLNÁ LEHOTA

Vážené dámy, vážení páni,
dovoľte, aby som Vás oboznámila s výsledkami volieb do orgánov samosprávy obcí konaných
dňa 10.11.2018 v našej obci v Dolnej Lehote.

Vo volebnom obvode a okrsku Dolná Lehota bolo zapísaných do zoznamu voličov 602 občanov.

Počet voličov ktorí sa zúčastnili na hlasovaní - 410.

Počet voličov ktorí odovzdali obálku - 410.

Počet platných hlasovacích lístkov pre obecné zastupiteľstvo - 407.

Počet platných hlasovacích lístkov pre voľby starostu - 409.

Do obecného zastupiteľstva sa volilo 7 poslancov.

Za poslancov Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehote boli zvolení nasledovní kandidáti:

1. Michal Žilka s počtom hlasov 176
2. Rastislav Kubica s počtom hlasov 175
3. Štefan Bella s počtom hlasov 172
4. Michal Gubár s počtom hlasov 162
5. Lucia Gubárová s počtom hlasov 162
6. Mária Štubňová s počtom hlasov 161
7. Martina Stieranková s počtom hlasov 155

Náhradníci získali nasledovný počet hlasov:

1. Stanislav Kološta 147 hlasov
2. Zdenko Žihlavník 146 hlasov
3. Štefan Romančík 143 hlasov
4. Mária Šuhajdová 142 hlasov
5. Peter Lamoš Beňovský 138 hlasov
6. Rastislav Hudík 125 hlasov
7. Ladislav Hudík 122 hlasov
8. Roman Štellér 84 hlasov
9. Viera Rusnáková 71 hlasov

Za starostku obce bola zvolená kandidátka č. 2 Viera Hudíková s počtom platných hlasov 209.
Kandidátka č. 1 Lucia Gubárová získala 111 hlasov a kandidát č. 3 Štefan Romančík 89 hlasov.

Zastúpenie podľa politického zoskupenia je nasledovné: v obecnom zastupiteľstve budú štyria poslanci KDH, dvaja poslanci SMER- sociálna demokracia, jeden poslanec za SĽS Andreja Hlinku.

Ďakujem všetkým občanom obce Dolná Lehota, ktorí využili svoje volebné právo a prišli voliť. Volieb sa zúčastnilo 68,1 % obyvateľov našej obce. Tzn., že volebná účasť v našej obci bola približne o 20 % vyššia ako celoslovenský priemer. Pre zaujímavosť v roku 2014 využilo svoje volebné právo 57,86 % voličov.

Chcem sa tiež poďakovať ostatným členom volebnej komisie a zapisovateľke za zabezpečenie bezproblémového priebehu volieb a za ich zodpovedný prístup k práci.

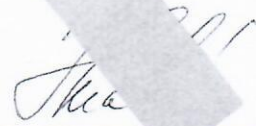
Na záver teda konštatujem, že v našej obci bolo zvolené nové obecné zastupiteľstvo v hore uvedenom zložení a starostkou obce sa stala Viera Hudíková. Do ďalšej práce im želám veľa úspechov, nech našu obec vedú dobre a zodpovedne a nech nesklamú dôveru voličov.

Mgr. Denisa Dolňanová, v. r.
Predsedníčka MVK
Dolná Lehota

Správa podaná na ustanovujúcom zasadnutí OZ, v Dolnej Lehote dňa 10.12.2018.

SLUB STAROSTU OBCE

„Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“



Viera Hudíková

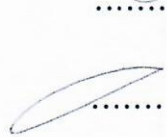
SĽUB POSLANCA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

„Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy a pri výkone svojej funkcie poslanca Obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“

Štefan Bella



Michal Gubár



Ing. Lucia Gubárová



Rastislav Kubica



Mgr. Martina Stieranková



Mária Štubňová



Michal Žilka



PRÍHOVOR STAROSTKY OBCE

Vážené pani poslankyne, páni poslanci, vážení hostia.

Znovu sme na prahu nového volebného obdobia a pred nami sú ďalšie štyri roky práce v prospech rozvoja našej obce. Dozneli tóny komunálnych volieb a predvolebnej kampane, ktorú sme uzavreli. Pred malou chvíľou sme zložili zákonom predpísaný sľub volených predstaviteľov samosprávy.

Dovoľte mi vážené pani poslankyne, páni poslanci, zablahoželať Vám k zvoleniu do obecného zastupiteľstva a vyjadriť presvedčenie, že spoločnými silami dokážeme pre našu obec urobiť maximum. Verím, že to považujeme spoločne za svoj osobný úspech a naplnenie svojich osobných ambícií.

Obecné zastupiteľstvo dostalo nový šat, nový vietor do plachiet aj keď zo starým vedením. Štyria poslanci zostali a pribudli traja noví. Občania rozhodli a to je smerodajné. V prvom rade by som sa chcela poďakovať poslancom, ktorí nekandidovali v novom volebnom období, alebo neboli zvolení a to Jánovi Bystrianskemu, ktorý svojou odbornou pomocou vždy vedel pomôcť nielen v stavebnej oblasti, Šuhajdovej Márii, ktorá navštevovala a hlavne pomáhala osamelým občanom našej obce, taktiež nechýbala pri žiadnej akcii organizovanej obcou a Zdenkovi Žihlavičkovi, ktorý svojimi sponzorskými príspevkami dokázal pomôcť či už obci alebo základnej a materskej škole, taktiež bol účastný takmer všetkých akcií. Ďalej by som sa chcela poďakovať pánovi Petrovi Lamošovi, Štefanovi Bellovi za aktivity v prospech našej obce, Márii Štubňovej, Jaroslavovi Kubicovi, zamestnancom obce Jánovi Bellovi s manželkou, Zuzane Bystrianskej, Eve Krnáčovej, Eve Kramarovej ich rodinám, celej mojej rodine, synom, manželovi, mojim nevestám, za ich prácu, ktorú vykonávali na všetkých spoločenských akciách či už športových, kultúrnych alebo iných. Všetci odpracovali nespočetné množstvo hodín pre svoju obec. Svojou prácou určite prispeli k zveľadňovaniu našej obce. Ešte raz Vám všetkým veľmi úprimne ďakujem. V takýchto funkciách vždy Vám najviac pomôže rodina a spriaznení priatelia. Budem rada keď budem môcť skonštatovať, že v tejto obci sa zapájajú do činnosti aj iné mená a hlavne mládež.

Tak ako pred štyrmi rokmi tak aj teraz prijímam svoju funkciu s veľkou zodpovednosťou za ďalší rozvoj našej obce. Začíname nové volebné obdobie, ktoré tak ako predošlé nebude jednoduché. No predsa sa nám do tohto volebného obdobia vstupuje o čosi radostnejšie, nakoľko dlhy, ktoré splácame sú stále nižšie.

Mojim úmyslom je pokračovať v ceste obnovy a rozvoja. Využiť historickú hodnotu našej obce a spojiť ju s potrebami pre život, ktoré prináša moderná doba. To všetko v prospech nášho občana. Chcem spájať a nie rozdeľovať, všetkých, mladších i starších, veriacich aj ateistov, podnikateľov aj nezamestnaných. Práca starostu je síce individuálna, no bez pomoci občanov nemôže byť úspešná. Všetci sme súčasťou našej obce. Nachádzame v nej svoj domov, rodinu, priateľov, prežívame v nej veľkú časť svojho života. Mojim cieľom je tento spoločný životný priestor zveľadňovať a snáď dosiahnuť stav, kedy naša obec a medziľudské vzťahy v nej budú príkladom pre iných. Máme dobrých, schopných a nadaných ľudí. Je na mne a Vás, poslancoch, aby sme dokázali všetky tieto prednosti skĺbiť a vytvoriť fungujúci celok, ktorý prispeje k tomu, že v ňom ľudia budú žiť radi a väčšina z nich bude mať záujem o kultúrny spoločenský a športový život v našej obci.

Môj volebný program je začiatkom o problémoch našej obce a prostriedkom ako ich riešiť. Každodenné potreby obyvateľov je možné uspokojiť len s dostatkom finančných prostriedkov, takže je najvyšší čas, aby sme v tomto volebnom období všetky dlhy splatili. Pre budúci rok je prvoradé prekrytie domu smútku, nakoľko krytina je už v takom stave, že ďalšiu zimu by nemusela vydržať. Taktiež je potrebné prekrytie budovy obecného úradu. Začali sme s projektovou prípravou splynofikovania budovy základnej a materskej školy. Úlohy ako spolupráca s farským úradom, kresťanskými spoločenstvami vo farnosti, starostlivosť o starších a osamelých občanov, podpora všetkých organizácií v obci, záujmových spoločenstiev, združení, ZŤP, Jednoty dôchodcov, čistota verejných priestranstiev, fungujúce odpadové hospodárstvo, ochrana princípov korektných medziludských vzťahov a spravodlivosti je skôr samozrejmosťou ako programom.

Na obecnom úrade pôsobím už 35 rokov, viem aké úskalía a problémy ma čakajú. A verte mi nebolo to vždy ľahké. Boli časy keď sme 3 mesiace nemali žiadne financie, keď nás odpojili od elektriky. Musela som hľadať cesty ako vyklúčkovať z ťažkých situácií. Štát Vám nepomohol ani nepomôže, zo svojimi problémami sa musíme popasovať len sami. Práca starostu nie je na 8 hodín, je to vzdanie sa svojho voľného času i na úkor rodiny, ak túto prácu máte rád inak to nie je možné. Každý z nás, či je volený zástupca, alebo občan mal a má možnosť prispieť k rozvoju v ktorejkoľvek oblasti života našej obce, preto sa týmto obraciam na každého kto má záujem pomôcť, dvere na obecnom úrade sú mu otvorené. Sme otvorení všetkým novým nápadom.

Na záver všetkým ďakujem za prejavenu dôveru, želim Vám veľa zdravia, šťastia, lásky a spokojnosti v rodinách v práci a v spoločenskom živote.

Hudíková Viera, v.r.
starostka obce

Obecné zastupiteľstvo v Dolnej Lehotě na základe § 12 ods. 12 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o
obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

vydáva

ROKOVACÍ PORIADOK

Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehotě

§1

Úvodné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehotě (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) upravuje pravidlá, podmienky, spôsob prípravy a priebehu zasadnutia obecného zastupiteľstva, jeho uznávanie a prijímanie uznesení, všeobecne záväzných nariadení obce (ďalej VZN) a ďalších rozhodnutí, spôsob kontroly ich plnenia a zabezpečovania úloh samosprávy obce Dolná Lehota.
- (2) Obecné zastupiteľstvo vo svojej rozhodovacej činnosti vychádza zo zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a z ostatných zákonov právne regulujúcich dôležité spoločenské vzťahy v územnej samospráve.
- (3) O otázkach, ktoré neupravuje tento rokovací poriadok, ako aj o ďalších zásadách a svojich vnútorných veciach rozhoduje obecné zastupiteľstvo podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb., alebo podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva prijatého v rozsahu zákona č. 369/1990 Zb..

§ 2

Základné úlohy obecného zastupiteľstva

- (1) Obecnému zastupiteľstvu patria funkcie spojené s výkonom vyhradenej pôsobnosti a právomoci podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, Zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, podľa Štatútu obce Dolná Lehota a ďalších právnych predpisov. Obecné zastupiteľstvo prerokúva a rozhoduje aj o ďalších dôležitých otázkach obecného, príp. regionálneho významu, ktoré upravujú osobitné zákony, ak to vyžaduje právny záujem orgánov obecnej samosprávy, alebo obyvateľov obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie aj o ďalších otázkach, ktoré nepatria do jeho vyhradenej pôsobnosti, bez ohľadu na rozdelenie pôsobnosti stanovené štatútom obce, resp. inými vnútroorganizačnými normami obce, ak takýto postup nie je v rozpore so zákonom.

ČASŤ I.

ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 3

Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva

- (1) Ustanovujúce, t. j. prvé zasadnutie obecného zastupiteľstva po uskutočnených voľbách do orgánov samosprávy zvolá starosta, ktorý zastával túto funkciu v predchádzajúcom volebnom období

tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Ak starosta nezvolá zasadnutie tohto obecného zastupiteľstva, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho zástupca starostu; ak nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.

(2) Do zloženia sľubu starostu obce riadi ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva doterajší starosta a v jeho neprítomnosti doterajší zástupca starostu.

(3) Pre ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva sa doporučuje nasledovný základný rámec:

1. Úvodné náležitosti:

a. Otvorenie ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

b. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

c. Oznámenie výsledkov voľby starostu a volieb do obecného zastupiteľstva.

d. Zloženie sľubu starostu obce.

e. Zloženie sľubu poslancov obecného zastupiteľstva.

f. Vystúpenie starostu.

2. Schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

3. Poverenie poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva..

4. Zriadenie komisií, určenie náplne ich práce, voľba predsedov a členov.

5. Určenie platu starostu.

6. Diskusia.

7. Návrh uznesení.

8. Záver

(4) Ustanovujúce zasadnutie otvorí a vedie doterajší starosta, po zložení sľubu novozvoleného starostu vedie ustanovujúce zasadnutie novozvolený starosta.

(5) Počas ustanovujúceho zasadnutia používa starosta, ktorý ho vedie, insígnie, Po otvorení ustanovujúceho zasadnutia doterajší starosta oboznámi prítomných s priebehom a návrhom programu ustanovujúceho zasadnutia.

(6) Po otvorení ustanovujúceho zasadnutia doterajší starosta určí

a) zapisovateľa

b) dvoch overovateľov zápisnice.

(7) Na ustanovujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva predseda miestnej volebnej komisie informuje prítomných o výsledkoch voľby starostu a volieb do obecného zastupiteľstva. Odovzdá osvedčenia o zvolení novozvolenému starostovi a poslancom novozvoleného obecného zastupiteľstva, ak tieto neboli odovzdané skôr.

(8) Po informácii o výsledkoch voľby starostu a volieb do obecného zastupiteľstva doterajší starosta vyzve novozvoleného starostu na zloženie sľubu, ktorý znie: „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“ Novozvolený starosta po prečítaní sľub potvrdí podpisom pod text sľubu napísaného na osobitnom liste.

(9) Doterajší starosta odovzdá novozvolenému starostovi po zložení sľubu insígnie a vedenie prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva. Tým sa novozvolený starosta ujíma vedenia prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva. Následne starosta prečíta znenie sľubu poslanca..

(10) Poslanci skladajú sľub podpisom pod text sľubu napísaného na osobitnom liste, pod ktorým je uvedený zoznam poslancov v abecednom poradí.

(11) Odmietnutie sľubu, zloženie sľubu s výhradou alebo vzdanie sa mandátu znamená zánik mandátu starostu alebo poslanca.

(12) Po zložení sľubu poslancov starosta overí, či je obecné zastupiteľstvo spôsobilé rokovať a uznášať sa a oznámi to prítomným. Obecné zastupiteľstvo je spôsobilé rokovať a uznášať sa vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov.

(13) Starosta prednesie príhovor.

(14) Starosta predloží obecnému zastupiteľstvu návrh programu rokovania. Po schválení návrhu programu rokovania starosta navrhne, aby obecné zastupiteľstvo poverilo poslanca, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva.

(15) Starosta predloží obecnému zastupiteľstvu návrh na zriadenie komisií, určenie ich náplne práce a voľbu predsedov a členov.

(16) Obecné zastupiteľstvo určí plat starostu obce.

(17) Poslanci obecného zastupiteľstva majú právo vyjadriť sa ku všetkým bodom programu. Keď o slovo požiada poslanec Národnej rady SR, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Slovo sa môže udeliť aj ktorémukoľvek obyvateľovi obce.

(18) Na ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva sa okrem novozvolených poslancov a osôb uvedených v § 7 ods. 2 pozývajú aj doterajší poslanci obecného zastupiteľstva a ďalšie významné osobnosti. Pozvanie na toto zasadnutie pripravujú spoločne súčasný starosta a novozvolený starosta obce.

Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva

(1) Prípravu zasadnutia obecného zastupiteľstva organizuje starosta obce v súčinnosti s poslancami obecného zastupiteľstva, prípadne ďalšími zodpovednými osobami určenými starostom obce.

(2) Písomné materiály určené na rokovanie obecného zastupiteľstva sa vypracúvajú vecne a časovo tak, aby boli doručené poslancom najmenej 5 dní pred zasadnutím obecného zastupiteľstva, v odôvodnených prípadoch (v závislosti od predmetu prejedávanej veci) aj v kratšom čase, prípadne aj na samotnom rokovaní zastupiteľstva. Písomný materiál, určený na zasadnutie obecného zastupiteľstva, obsahuje najmä:

- názov materiálu (s uvedením spracovateľa a predkladateľa),
- samotné znenie (návrh) materiálu,
- dôvodovú správu (s uvedením najmä vecného zdôvodnenia, právnej úpravy a finančného dopadu na rozpočet obce),
- návrh na uznesenie (ak je to potrebné).

(3) Materiály na rokovanie obecného zastupiteľstva sa doručujú

- a) poslancom obecného zastupiteľstva,
- b) hlavnému kontrolórovi obce,
- c) ďalším osobám, ktorých určí starosta obce.

(4) Medzi takéto predkladané materiály patria:

- a) všeobecne záväzné nariadenia,
- b) investičné zámery obce a podnikateľských subjektov,
- c) úvery a iné dôležité materiály.

Ak je na programe rokovania prerokovanie všeobecne záväzného nariadenia obce, predloží sa jeho úplné znenie s dôvodovou správou, v ktorej sa uvedie krátke zhodnotenie doterajšieho právneho stavu, dôvod navrhovanej zmeny, hlavné rozdiely oproti doterajšiemu právnemu stavu a predpokladané dopady na obec a jeho obyvateľov.

(5) Predkladateľ materiálu zodpovedá za to, že jeho obsah je v súlade s Ústavou SR, zákonmi a medzinárodnými zmluvami a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(6) Komisie ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány sa podieľajú na príprave materiálov v súlade s kompetenciami vymedzenými obecným zastupiteľstvom obce Dolná Lehota. Na pracovnom stretnutí poslancov sa určí, v ktorých prípadoch je spracovanie materiálu podmienené stanoviskom, resp. vyjadrením príslušnej komisie.

(7) Návrh VZN, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní navrhovateľ jeho vyvesením na úradnej tabuli obce a to v lehote najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva, na ktorom má byť prerokovaný návrh nariadenia.

(8) Návrh VZN obecný úrad zverejní v rovnakej lehote aj na webovom sídle obce.

(9) Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu občania, fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Pripomienkami možno v stanovenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

(10) Vyhodnotenie pripomienok uskutoční predkladateľ návrhu nariadenia po porade s príslušnou komisiou obecného zastupiteľstva. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienok, údaje o ich predkladateľovi a rozhodnutie predkladateľa o pripomienkach spolu s dôvodmi rozhodnutia.

(11) Vyhodnotenie pripomienok predloží predkladateľ návrhu nariadenia poslancom v písomnej forme, najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia.

(12) Materiály, resp. odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva zabezpečuje obecný úrad.

§ 5

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva

(1) Návrh programu sa oznamuje a zverejňuje aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva. Návrh programu sa zverejňuje na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce. Prvým bodom programu rokovania obecného zastupiteľstva je určenie zapisovateľa, overovateľov zápisnice, voľba mandátovej, návrhovej komisie, v prípade ak je v programe rokovania voľba orgánov alebo ich členov, aj voľba volebnej komisie. Druhým bodom rokovania je kontrola uznesení obecného zastupiteľstva a odpovede na dopyty poslancov (interpelácie) z predchádzajúceho zasadnutia, ak neboli zodpovedané písomne.

Stálou súčasťou programu zasadnutia sú:

- a) kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí,
- b) interpelácie poslancov obecného zastupiteľstva.

(2) Návrh ostatných bodov programu zasadnutia obecného zastupiteľstva a ich poradie predkladá starosta obce na základe vlastných návrhov, návrhov jednotlivých komisií a jednotlivých poslancov. Tieto návrhy musia byť doručené na obecný úrad najneskôr 10 dní pred plánovaným zasadnutím obecného zastupiteľstva. Poradie jednotlivých bodov programu je možné zmeniť počas rokovania, ak to navrhne poslanec alebo predsedajúci a je to v záujme danej veci. O tomto procedurálnom návrhu rozhoduje obecné zastupiteľstvo bez rozpravy.

(3) V prípade neskoršieho doručenia návrhu do programu rokovania môžu byť navrhnuté body prerokované na najbližšom ďalšom zasadnutí, alebo len v rámci diskusie, prípadne môžu byť

dodatočne zaradené do programu samostatne pri schvaľovaní programu na začiatku rokovania. O tomto procedurálnom návrhu rozhoduje obecné zastupiteľstvo bez rozpravy. Súčasne s návrhom bodu programu musia byť doručené aj prípadné písomné materiály, o ktorých sa bude v prípade jeho zaradenia rokovať, ak sú potrebné k prerokovaniu danej veci a hlasovaním sa nerozhodne inak.

(4) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia. Ak starosta odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.

§ 6

Zvolávanie zasadnutí obecného zastupiteľstva

(1) Riadne zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutočňuje podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Zasadnutie obecného zastupiteľstva zvoláva starosta obce. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa predchádzajúcej vety, zvolá ho zástupca starostu alebo iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho ten, kto zvolal obecné zastupiteľstvo.

(2) Ak o zvolanie zasadnutia požiada aspoň tretina poslancov, starosta zvolá zasadnutie do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa predchádzajúcej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční

15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie.

(3) Rokovacím dňom obecného zastupiteľstva je spravidla štvrtok a začiatok rokovania je o 18.00 hod., ak obecné zastupiteľstvo nerozhodne inak. V osobitných prípadoch starosta obce môže sám alebo na návrh obecného zastupiteľstva zvolať zasadnutie aj na iný deň, resp. so začiatkom rokovania na inú hodinu.

(4) Termín konania zasadnutia obecného zastupiteľstva obecný úrad zverejní na úradnej tabuli a webovom sídle obce 14 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva, aj obecným rozhlasom 14 dní a tiež 7 dní pred plánovaným konaním zasadnutia obecného zastupiteľstva.

§ 7

Zasadnutia obecného zastupiteľstva

(1) Zasadnutia obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov; to neplatí, ak je predmetom rokovania obecného zastupiteľstva:

a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, členov orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,

b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.

O návrhu na vyhlásenie rokovania za neverejné rozhoduje obecné zastupiteľstvo hlasovaním bez rozpravy. V takom prípade sa neverejného rokovania okrem predsedajúceho a poslancov zúčastňujú hlavný kontrolór obce a zapisovateľ, prípadne aj ďalšie osoby, ktoré určí obecné zastupiteľstvo.

(2) Okrem poslancov sa na zasadnutie obecného zastupiteľstva písomne pozývajú

a) hlavný kontrolór obce,

b) ak je to potrebné aj ďalší zamestnanci obce a zástupcovia organizácii založených alebo zriadených obcou, ktorí sú povinní sa zúčastniť len tej časti zasadnutia, ktorá sa ich týka. Na zasadnutie obecného zastupiteľstva môžu byť pozvané aj iné osoby, rozhoduje o tom starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo.

(3) Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Zasadnutie obecného zastupiteľstva vedie starosta obce, v jeho neprítomnosti zástupca starostu, resp. iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom („ďalej len predsedajúci“).

(4) Predsedajúci otvorí zasadnutie v určenú hodinu, najneskôr však v čase, keď je podľa prezencie prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Neúčast' na zasadnutí obecného zastupiteľstva sa ospravedlňuje vopred (najneskôr pred začatím zasadnutia) starostovi obce. Dôvod neúčasti sa vyznačí v prezenčnej listine. Predčasný odchod z rokovania oznamuje poslanec predsedajúcemu.

(5) V prípade, že sa nezájde dostatočný počet poslancov do pol hodiny po čase určenom na začiatok zasadnutia obecného zastupiteľstva, alebo ak klesne počet poslancov počas zasadnutia pod nadpolovičnú väčšinu, zvolá starosta (resp. predsedajúci) do 14 dní nové zasadnutie na prerokovanie celého, prípadne zostávajúceho programu.

(6) V prvom bode programu predsedajúci predloží na schválenie návrh programu rokovania, návrh na voľbu návrhovej a mandátovej komisie (príp. volebnej komisie), overovateľov

zápisnice a určí zapisovateľa.

(7) Následne mandátová komisia oznámi počet prítomných poslancov a mená poslancov, ktorí požiadali o ospravedlnenie svojej neúčasti na zasadnutí, pričom zároveň oznámi, či je obecné zastupiteľstvo spôsobilé rokovať a uznášať sa.

(8) Ďalším bodom zasadnutí bude Správa o plnení prijatých uznesení a riešení diskusných príspevkov a otázok z interpelácií poslancov z predchádzajúceho rokovania obecného zastupiteľstva. Správu pripraví a prednesie starosta obce, v prípade jeho neprítomnosti jeho zástupca.

(9) Predsedajúci vedie zasadnutie tak, aby splnilo účel v súlade so schváleným programom.

(10) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o každom návrhu hlasovaním.

(11) Pred prijatím rozhodnutia (uznesenia) k prejedávanej veci sa obecné zastupiteľstvo vždy oboznámi so stanoviskom príslušnej komisie, ak takéto stanovisko bolo zaujaté a ak je to potrebné k prijatiu rozhodnutia vo veci.

(12) Správy, návrhy a ostatné veci, ktoré sú zaradené do programu zasadnutia, uvedie (prednesie) spravidla starosta (resp. predsedajúci), alebo príslušný zamestnanec obecného úradu, hlavný kontrolór alebo iná osoba určená starostom obce. V prípade, že je na rokovaní prítomná osoba (žiadateľ), pred otvorením diskusie mu predsedajúci udelí slovo, aby svoj návrh (žiadosť) sám predniesol.

(13) Do diskusie ku konkrétnemu bodu rokovania sa hlásia poslanci alebo iné osoby zdvihnutím ruky. Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva požiadava v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak starosta neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu.

(14) Predsedajúci udeľuje slovo najprv poslancom prihláseným do diskusie v poradí, v akom sa do diskusie prihlásili a po nich ostatným záujemcom prítomným na zasadnutí. Ak požiadava o slovo obyvateľ obce, o udelení slova rozhodne predsedajúci. Ak na zasadnutí požiadava o slovo poslanec NR SR, zástupca vlády SR, alebo predstaviteľ štátnej správy, predsedajúci mu slovo vždy udelí. V rámci diskusie predložené pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy k predkladanému návrhu na uznesenie musia byť riadne a presne sformulované návrhovou komisiou.

(15) Účastníci nesmú rušiť predsedajúceho, ani iného diskutujúceho pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. V prípade, že nehovorí k veci, môže mu predsedajúci odňať slovo s tým, že na jeho požiadanie dá o tomto rozhodnutí hlasovať poslancom obecného zastupiteľstva.

(16) Každý poslanec obecného zastupiteľstva má právo reagovať na diskutujúceho faktickou poznámkou. Faktická poznámka a vystúpenie diskutujúceho ako odpoveď na faktickú poznámku nesmie presiahnuť dve minúty. Ak je prekročený uvedený limit, predsedajúci odoberie hovoriacemu slovo. Rozhodnutie predsedajúceho je konečné.

(17) Diskusia sa spravidla končí vtedy, keď vystúpili všetci prihlásení. Návrh na predčasné ukončenie diskusie môže podať každý poslanec obecného zastupiteľstva. O tomto návrhu sa hlasuje bez diskusie a mimo poradia.

(18) Obyvateľ obce môže vystúpiť v rozprave k prerokovávanému materiálu alebo v rámci bodu Rôzne, ak sa prihlási do rozpravy alebo do bodu Rôzne pred začatím alebo počas rokovania obecného zastupiteľstva a ak sa mu udelí slovo. O udelení slova obyvateľovi obce rozhoduje predsedajúci. Ak predsedajúci neudelí uvedenému obyvateľovi obce slovo, môže obecné zastupiteľstvo procedurálne rozhodnúť, že sa udelí slovo danému obyvateľovi. Jeden

diskusný príspevok môže trvať maximálne 5 minút.

(19) Ak niekto ruší zasadnutie obecného zastupiteľstva, najmä svojím nevhodným správaním alebo porušovaním tohto rokovacieho poriadku, môže ho predsedajúci vykázať zo zasadacej miestnosti po tom, čo ho predtým na to upozornil. Proti vykázaniu kohokoľvek z miestnosti môže poslanec vzniesť námietku, o ktorej rozhoduje obecné zastupiteľstvo bez rozpravy hlasovaním.

(20) Rokovacím jazykom na zasadnutiach obecného zastupiteľstva je štátny jazyk.

(21) Na slávnostnom zasadnutí obecného zastupiteľstva a pri významných udalostiach a aktoch starosta obce môže používať insígnie. Pri týchto aktoch môže v zastúpení starostu používať insígnie zástupca starostu alebo iný poslanec poverený starostom.

(22) Starosta obce môže vyhlásiť počas rokovania (po ukončení daného bodu programu) prestávku z vlastnej iniciatívy, alebo na návrh jedného z poslancov. O tomto procedurálnom návrhu rozhoduje obecné zastupiteľstvo bez rozpravy.

(23) Po prerokovaní všetkých bodov programu zasadnutia obecného zastupiteľstva starosta obce zasadnutie ukončí.

ČASŤ II.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIA OBCE A UZNESENIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 8

Príprava uznesení obecného zastupiteľstva a všeobecne záväzných nariadení obce

(1) Návrhy uznesení obecného zastupiteľstva sa pripravujú súčasne s predkladanými materiálmi. Za prípravu uznesení zodpovedá prekladateľ materiálu a poslancom sa poskytnú najmenej 5 dní pred začatím rokovania obecného zastupiteľstva.

(2) Návrh na uznesenie obsahuje:

- stručné zhrnutie doterajšej situácie – označuje sa formuláciou „konštatuje“,
- správa informatívneho charakteru ak daná situácia nevyžaduje prijímať žiadne opatrenia sa označuje „berie na vedomie“,
- konkrétne opatrenia, ktoré treba urobiť s odvolaním na skutkový stav sa označuje „schvaľuje“,
- opatrenia na zabezpečenie danej úlohy s určením osôb zodpovedných za ich splnenie a s určením lehoty sa označuje „ukladá“,
- v prípade, že do splnenia úloh treba zainteresovať starostu, orgány štátnej správy sa označuje „žiada“ alebo „doporučuje“,
- v prípade porušovania alebo nesplnenia úloh sa použije formulácia „upozorňuje“.

(3) Konečné znenie návrhu uznesenia obecného zastupiteľstva predkladá predseda návrhovej komisie.

(4) Uznesenia obecného zastupiteľstva sa formulujú stručne a s menovitým určením nositeľov úloh z nich vyplývajúcich a s termínmi ich plnenia. Uznesením obecného zastupiteľstva sa ukladajú úlohy jednotlivým komisiám, poslancom, hlavnému kontrolórovi, príp. iným zamestnancom obce.

(5) Pri príprave všeobecne záväzného nariadenia obce (ďalej len „VZN“) sa postupuje obdobným spôsobom ako pri príprave návrhov uznesení s tým, že pri jeho príprave je nutné dodržať procesný postup určený v § 6 zákona č. 369/1990 Zb.

(6) Návrh VZN, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obec jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci a webovom sídle obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva.

(7) Dňom vyvesenia návrhu VZN začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

(8) V prípade živeľnej pohromy, všeobecného ohrozenia, odstraňovania následkov živeľnej pohromy, ak právny predpis, na základe ktorého sa nariadenie prijíma, nebol včas zverejnený v Zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa odsekov 6 a 7 sa nepoužije.

(9) Vyhodnotenie pripomienok uskutoční predkladateľ návrhu nariadenia. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovel alebo nevyhovel a z akých dôvodov. Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom obecného zastupiteľstva v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva.

§ 9

Postup prijímania uznesení obecného zastupiteľstva a nariadení obce

(1) Návrhy na uznesenie obecného zastupiteľstva predkladá návrhová komisia.

(2) Pokiaľ povaha uznesenia, alebo iné skutočnosti vyžadujú, aby obecné zastupiteľstvo osobitne hlasovalo o jednotlivých bodoch navrhovaného uznesenia, poradie určí predsedajúci.

(3) V prípade, že predložený návrh uznesenia je v dvoch variantoch, alebo viacerých alternatívach, hlasuje obecné zastupiteľstvo najprv o návrhu odporúčanom predsedajúcim. Schválením jedného variantu, alebo alternatívy sa ostatné považujú za neprijaté.

(4) Keď obecné zastupiteľstvo neprijme navrhované uznesenie, alebo žiadne z navrhovaných alternatív, predsedajúci navrhne ďalší postup, ktorý predloží obecnému zastupiteľstvu na schválenie.

(5) Hlasuje sa spravidla verejne. Hlasovanie nie je možné prerušiť. Počas hlasovania nie je možné nikomu udeliť slovo. Uznesenie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných poslancov. Na prijatie všeobecne záväzného nariadenia obce je potrebný súhlas trojpäťinovej väčšiny prítomných poslancov. Pri hlasovaní majú poslanci 4 možnosti hlasovania: „ZA“, „PROTI“, „ZDRŽAL SA“ a „NEHLASOVAL“.

Obecné zastupiteľstvo môže rozhodnúť, že o určitej veci sa bude rozhodovať tajným hlasovaním. Formu tajného hlasovania určí obecné zastupiteľstvo.

(6) Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili hlasovania, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania alebo nehlasovali. Do zápisnice sa však uvedie údaj aj o tom, ako menovite každý poslanec o danom návrhu hlasoval; to neplatí v prípade, že ide o tajné hlasovanie.

(7) Uznesenia obecného zastupiteľstva podpisuje starosta obce najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom.

(8) Uznesenia obecného zastupiteľstva sa zverejnia na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce, a tiež sú k dispozícii k nahliadnutiu v písomnej forme na obecnom úrade.

(9) Starosta obce môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné, tak že ho nepodpíše v lehote 10 dní od jeho schválenia obecným zastupiteľstvom. Uvedené sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a na uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní starostu. Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie potvrdiť 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov; ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do troch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta obce nemôže pozastaviť.

(10) Uznesenia zo zasadnutia obecného zastupiteľstva sa doručujú osobne, poštou alebo elektronicky v lehote do 14 dní od schválenia uznesení. Doručenie zabezpečuje starosta obce, prípadne ním poverený zamestnanec obecného úradu týmto osobám (subjektom):

a) poslancom,

b) hlavnému kontrolórovi obce,

c) vedúcim organizácií zriadených alebo založených obcou, ak sa ich konkrétne uznesenie týka,

d) osobám, ktoré boli žiadateľom (navrhovateľom) danej veci, ktorej sa konkrétne uznesenie týka,

e) prípadne ďalším osobám, ktorých určí starosta obce.

§ 10

Všeobecne záväzné nariadenia obce

(1) Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať všeobecne záväzné nariadenia (VZN). VZN nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

(2) Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenia len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou

Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

(3) K predloženému návrhu nariadenia môžu poslanci predkladať pozmeňovacie návrhy. Pozmeňovacie návrhy musia byť formulované presne, jasne a zrozumiteľne.

(4) Hlasuje sa verejne, pričom najprv sa hlasuje o pozmeňovacích návrhoch.

(5) Nariadenie obce je schválené, ak s jeho prijatím súhlasí 3/5 väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva.

(6) Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v obci najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. V prípade živelnej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živelnej pohromy alebo

na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti nariadenia.

(7) Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti; okrem toho sa nariadenie zverejní aj na webovom sídle obce.

(8) Nariadenia musia byť každému prístupné na obecnom úrade.

§ 11

Rozpočet obce

(1) Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.

(2) Obec zverejní návrh rozpočtu obce a návrh záverečného účtu obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.

(3) Tvorba rozpočtu pozostáva z:

a) príprava podkladov – starosta, hlavný kontrolór, komisia financií a správy obecného majetku

b) vytýčenie cieľov a zjednotenie zámerov, zaujatie spoločného stanoviska – starosta + pracovné stretnutie poslancov + komisie obecného zastupiteľstva

c) zverejnenie návrhu na pripomienkovanie občanmi

d) spracovanie pripomienok

(4) Schvaľovanie rozpočtu prebieha nasledovne:

- hlasuje sa postupne: príjmová časť, a výdavková časť po jednotlivých oddieloch.

(5) V priebehu kalendárneho roka môže starosta alebo poslanci navrhovať ďalšie rozpočtové opatrenia pri zachovaní vyrovnanosti rozpočtu.

§ 12

Realizácia uznesení obecného zastupiteľstva a všeobecne záväzných nariadení

Starosta obce a obecný úrad zabezpečujú realizáciu úloh stanovených uzneseniami obecného zastupiteľstva a vykonávajú všeobecne záväzné nariadenia obce.

ČASŤ III.

OSOBITNÉ KONANIE O OCHRANE VEREJNÉHO ZÁUJMU

§ 13

Konanie o ochrane verejného záujmu

(1) Konanie o návrhu vo veci ochrany verejného záujmu a zamedzenia rozporu záujmov pri výkone funkcií verejných funkcionárov obce (ďalej len „komisia“) vykonáva obecné zastupiteľstvo v zmysle ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.

(2) Obecné zastupiteľstvo začne konanie

a) z vlastnej iniciatívy, ak mu príslušná (na to riadená) komisia predloží návrh na začatie konania, z ktorého vyplýva, že verejný funkcionár v podanom oznámení uviedol neúplné alebo nepravdivé údaje, nesplnil alebo porušil povinnosť alebo obmedzenie ustanovené zákonmi,

b) na základe riadne odôvodneného podnetu, z ktorého je zrejmé, kto ho podáva, ktorého verejného funkcionára sa týka a čo sa namieta.

(3) Konanie z vlastnej iniciatívy je začaté dňom, kedy obecného zastupiteľstvo prijalo uznesenie o začatí konania.

(4) Súčasťou uznesenia o začatí konania sú

a) osobné údaje verejného funkcionára v rozsahu titul, meno, priezvisko, trvalé bydlisko,

b) verejná funkcia, ktorú vykonáva,

c) označenie povinnosti alebo obmedzenia, ktoré mali byť porušené,

d) návrh komisie na rozhodnutie vo veci samej.

(5) Ak sa konanie začína na podnet, dňom začatia konania je deň, kedy bol podnet doručený starostovi obce alebo obecnému úradu, ktorý bezodkladne oznámi túto skutočnosť predsedovi komisie.

(6) Ak komisia po preskúmaní podnetu zistí, že podnet spĺňa zákonom ustanovené náležitosti, požiada starosta obce, aby zvolal zasadnutie obecného zastupiteľstva do 30 dní a na rokovanie predloží návrh na prijatie podnetu na ďalšie konanie.

(7) Obecné zastupiteľstvo po prijatí uznesenia o začatí konania umožní dotknutému funkcionárovi, aby sa v rámci rozpravy vyjadril k návrhu alebo podnetu, prípadne aby navrhol alebo predložil dôkazy.

(8) Po ukončení rozpravy obecné zastupiteľstvo uznesením rozhodne

a) o konečnom návrhu komisie na rozhodnutie vo veci samej,

b) o prerušení rokovania, ak je potrebné vykonať ďalšie dokazovanie,

c) o zastavení konania.

(9) Na prijatie uznesenia podľa ods.8 písm. a) a b) je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva; na prijatie uznesenia podľa ods. 8 písm. c) je potrebný súhlas 3/5 väčšiny prítomných poslancov.

(10) Obecné zastupiteľstvo rozhodne vo veci do 60 dní odo dňa začatia konania.

§ 14

Interpelácie poslancov

(1) Poslanci majú právo na zasadnutí obecného zastupiteľstva klásť otázky starostom obce, hlavnému kontrolórovi, vedúcim organizácií zriadených alebo založených obcou, o veciach výkonu ich práce, plnenia uznesení obecného zastupiteľstva a iných úloh obce.

(2) V prípade, že obsah vznesenej interpelácie vyžaduje, aby záležitosť bola prešetrená, odborne posúdená alebo je nutné vykonať iné opatrenia, alebo ak vysvetlenie nie je postačujúce, musí sa poslancovi dať odpoveď na najbližšom riadnom zasadnutí zastupiteľstva, ak poslanec nepožaduje odpoveď skôr, prípadne v písomnej forme.

ČASŤ V.

ZÁNİK MANDÁTU POSLANCA

§ 15

(1) Mandát poslanca zaniká len z dôvodov uvedených v zákone o obecnom zriadení.

(2) Ak sa uvoľní v obecnom zastupiteľstve mandát poslanca, nastupuje za poslanca obecného zastupiteľstva ako náhradník kandidát, ktorý získal najväčší počet hlasov pri voľbách do obecného zastupiteľstva v tom istom volebnom obvode, ale nebol zvolený za poslanca.

(3) Nastúpenie náhradníka vyhlási obecné zastupiteľstvo po tom, čo sa dozvie, že sa uvoľnil mandát. Na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva mu starosta odovzdá osvedčenie o tom, že sa stal poslancom. Starosta obce je povinný po tom, čo obdrží oznámenie o zániku mandátu poslanca túto skutočnosť oznámiť na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Náhradník na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní, zloží poslanecký sľub do rúk starostu.

ČASŤ VI.

ORGANIZAČNO - TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ZASADNUTÍ OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 16

(1) O rokovaní obecného zastupiteľstva sa spíše zápisnica spravidla na základe písomného záznamu, ktorý obsahuje záznam o tom, kto viedol zasadnutie, počet prítomných poslancov, schválený obsah programu zasadania, prijaté uznesenia a diskusné príspevky (vystúpenia) všetkých diskutujúcich. Zápisnicu zo zasadnutia podpisuje starosta obce a určený overovateľ. Zápisnica sa musí vyhotoviť a zverejniť na webovom sídle obce a úradnej tabuli obce do 15 dní od konania zasadnutia obecného zastupiteľstva. Za vyhotovenie zápisnice a kompletizáciu všetkých prerokovaných materiálov zodpovedá zapisovateľ zápisnice.

(2) Všetky materiály zo zasadnutia obecného zastupiteľstva sa archivujú v zmysle archívneho poriadku. Poslanci, hlavný kontrolór a osoby určené starostom, majú k týmto materiálom neobmedzený prístup. Iné osoby môžu nahliadnuť do všetkých materiálov, ktoré boli predmetom rokovania obecného zastupiteľstva len so súhlasom starostu obce a pri zachovaní príslušných právnych predpisov.

(3) Obecný úrad organizačno-technicky zabezpečuje zasadnutie obecného zastupiteľstva, ako aj archivovanie kompletných materiálov z nich.

(4) Obecný úrad vedie zbierku (evidenciu) uznesení obecného zastupiteľstva obce a nariadení obce, ktorá je k nahliadnutiu na obecnom úrade.

ČASŤ VII.

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 17

(1) Rokovací poriadok, zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku schvaľuje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

(2) Poslanci obecného zastupiteľstva, ako aj ďalšie osoby, ktoré sa zúčastňujú zasadnutia obecného zastupiteľstva, alebo ktorým to určuje tento poriadok, sú povinní riadiť sa týmto rokovacím poriadkom a dôsledne dodržiavať jeho ustanovenia.

(3) Na tomto Rokovacom poriadku sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dolnej Lehote dňa 10.12.2018.

(4) Dňom účinnosti tohto poriadku sa ruší predchádzajúci Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Dolnej Lehote zo dňa 30.09.2010.

(5) Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňa 11.12.2018.

V Dolnej Lehote, dňa 10.12.2018

Hudíková Viera
starostka obce, v.r.