

Zápisnica
z XVIII. plenárneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného dňa 14.09.2018
v zasadačke obecného úradu v Dolnej Lehote č. j. 155/2018-005

Prítomní: starostka obce: Hudíková Viera

Poslanci OZ: Bystriansky Ján, Gubár Michal, Šuhajdová Mária, Žilka Michal

Ospravedlnení poslanci: Bella Štefan, Štubňová Mária, Ing. Žihlavič Zdenko

Občania: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie a schválenie pracovných komisií a programu
2. Interpelácia poslancov
3. Plnenie uznesení pléna OZ
4. Správa o čerpaní rozpočtu za I. polrok 2018
5. Úprava rozpočtu na rok 2018
6. Schválenie organizačného zabezpečenia obce k vykonaniu fyzickej inventarizácie majetku obce, záväzkov a pohľadávok, schválenie inventarizačných komisií
7. Návrh zmien VZN o daniach a poplatkoch
8. Rôzne
9. Diskusia
10. Návrh na uznesenie
11. Záver

1. Otvorenie zasadnutia

Starostka obce Hudíková Viera privítala prítomných na dnešnom zasadnutí OZ, ktoré bolo zvolané na základe zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

Za zapisovateľku bola určená sl. Bystrianska Zuzana

Za overovateľov zápisnice – Bystriansky Ján, Šuhajdová Mária

Návrhová komisia – Gubár Michal, Žilka Michal

Starostka obce vyzvala poslancov, aby sa k predloženému návrhu vyjadrili. Keďže neboli žiadne pripomienky dala o návrhu hlasovať:

Celkový počet poslancov : 7

Prítomní poslanci: 4

Za: 4

Proti: 0

Zdržal sa hlasovania: 0

2. Interpelácia poslancov.

Interpeláciu využil Gubár Michal nasledovne:

1. ohľadom sály MOS, v marci sa povedalo, že na budovu pridelite súpisné číslo a zapíše sa to na kataster, chcem sa opýtať, v akom je to stave, pretože na katastri som nič nenašiel. Mali ste mať stretnutie so sl. Rybárovou a p. Gunišom ohľadom dlhodobej nájomnej zmluvy, či sa v tom pokročilo? Sl. Rybárová má budovu aj s pozemkami v ponuke na predaj, aby nebol problém a horšia komunikácia s novým majiteľom. Nešlo by to urýchliť?

2. Chcel by som sa vrátiť k pôžičke 22.500 €, krátkodobú pôžičku sme vám na decembrovom plenárnom zasadnutí OZ schválili, ako je možné že ste uznesenie nespĺnili, ale ste si ich požičali a nás poslancov ste neinformovali. A prečo ste tie finančné prostriedky prijali v hotovosti, keď PO nemôže prijať hotovosť viac ako 5.000 €? Porušil sa zákon a obec sa zaťažila. Rieši to aj colný úrad. Prečo to rieši colný úrad?

Odpovedala Hudíková Viera, starostka obce nasledovne:

1. Ešte sme na sálu nepridelili súpisné číslo. S pánom Gunišom sme mali stretnutie a povedal, že vypracuje doklady, ktoré pôjdu na zápis na kataster, od vtedy som s ním nebola, môžem sa opýtať ako pokročil.

2. Obci by nepožičali finančné prostriedky a my sme ich potrebovali na vyplatenie zdravotnej poisťovne Dôvera a Daňového úradu. Áno, požičala som si ich, úver nám ako obci nedali. Peniaze som zohnala, aký je v tom problém? Ja v tom problém nevidím. Obec sa nezaťažila. Nemáš pravdu. Colný úrad to už nerieši a riešili nás preto, lebo nás niekto udal. Tu potom bolo 20 rokov porušenie, lebo celá obec bola zadlžená a museli sme fungovať len v hotovosti, všetci exekútori nám dávali financie v hotovosti, ak by sme tak nefungovali mohli by sme obecný úrad zatvoriť, ty si tu vtedy nepracoval. Tu v dedine to niektorí ľudia nepochopia, že chceš pre dedinu dobre a inde to pochopia. Nevidím v tom problém, akurát v tom, že musím teraz behať po daňovom a colnom úrade, v tom je problém.

Gubár M. – ja viem, že som tu nebol a verím, že to nebolo jednoduché, ale teraz ideme stále pokračovať v tom čo bolo? Mohli ste nás informovať dopredu, lebo poslanci schvália úver a obec zoberie peniaze z inej firmy?

Hudíková V. – lebo nám úver na obec nedali. Súrne sme peniaze potrebovali, tým sme cca 15.000 € ušetrili na zdravotných poisťovniach. Obec je ešte stále dlžná štátu.

Ing. Gubárová sa vyjadrila v interpelácii, ale nakoľko nie je poslankyňa OZ v Dolnej Lehote neprihliada sa resp. nezapíše sa jej vyjadrenie.

3. Plnenie uznesení pléna OZ

Plnenie uznesení pléna OZ podala Hudíková Viera, starostka obce.

Na 17. zasadnutí OZ boli prijaté uznesenia od čísla 121 do 123

4. Správa o čerpaní rozpočtu za 1. polrok 2018

Správu podala Hudíková Viera, starostka obce. Správa je priložená k zápisnici.

Gubár M. – vo výdavkoch je rozpor, čo nám vytýkal prokurátor v upozornení, nie je tam 6 miestny kód ekonomickej klasifikácie. Upozorňujem, aby v záverečnom účte nedošlo k chybe.

Hudíková V. – upozorňujem, čerpanie rozpočtu sa neschvaľuje, ale berie na vedomie. Schvaľuje sa len koncoročný záverečný účet, toto je informácia pre Vás poslancov o tom ako čerpáme finančné prostriedky

5. Úprava rozpočtu na rok 2018

Žiadne úpravy rozpočtu neboli predložené na schválenie. Urobí ich nové vedenie.

6. Schválenie organizačného zabezpečenia obce k vykonaniu fyzickej inventarizácie majetku obce, záväzkov a pohľadávok, schválenie inventarizačných komisií

Podľa § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Zb. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov nariaďujem vykonanie inventarizácie hmotného a nehmotného majetku obce s účtovným stavom k 31.12.2018. Vykonávanie inventarizácie hmotného a nehmotného investičného majetku vedeného v účtovníctve a v operatívnej evidencii vo všetkých rozpočtových a príspevkových organizáciách obce Dolná Lehota.

Inventarizáciou hmotného a nehmotného investičného majetku (HIM a NIM) sa zisťuje, aký je stav týchto prostriedkov, či je zabezpečená ich ochrana, či sa riadne udržiavajú a či sú zápisy o nich pravdivé. Inventarizáciu je potrebné vykonať a odovzdať predsedovi inventarizačnej komisie: Štubňovej Márii do 10.01.2019 .

V rámci inventarizácie treba previesť vyradenie nepotrebného majetku podľa smernice vyradovacej a likvidačnej komisie.

Navrhujem schváliť inventarizačnú komisiu v zložení: predseda: Štubňová Mária
členovia: Bella Ján
Bella Štefan
Bystrianska Zuzana

Dielčiu inventarizačnú komisiu pre ZŠ a MŠ v zložení: predseda: Kán Miroslav
členovia: Nguyenová Nadežda
Packová Marta

Záverečnú správu podá predseda inventarizačnej komisie na plenárnom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v mesiaci marec 2019.

7. Návrh zmien VZN o daniach a poplatkoch

Neboli podané žiadne návrhy, zmeny ani pripomienky VZN.

8. Rôzne

Podala Hudíková Viera nasledovne :

A. Nakoľko dobrí ľudia nám celý spisový materiál z Obecného zastupiteľstva, ktoré sa konalo 09.03.2018 odoslali na prešetrovanie na miestnu prokuratúru, dostali sme upozornenie prokurátora č. Pd.46/18/6603-5, ktoré musíme na dnešnom zasadnutí prerokovať. Všetci poslanci uvedené upozornenie dostali e-mailom. Konštatujem, že v budúcnosti budeme dôsledne dbať na dodržiavanie zostavovania a zverejňovania návrhu záverečného účtu a pri

schvaľovaní záverečného účtu. Iné nemám k tomu čo dodať. Uznesenie rušiť nemusíme. Na upozornenie prokurátora sme odpovedali. Z dnešného plenárneho zasadnutia zašleme Okresnej prokuratúre zápis, že uvedené upozornenie bolo prerokované.

B. Pán Róbert Rónai z firmy Davar, ktorý zastupuje firmu FRESH prejavil záujem o našu budovu základnej školy - súpisné číslo 160, v ktorej by chcel zriadiť prevádzku FRESH. Odovzdala by som mu slovo, aby Vás o zámere poinformoval.

Róbert Rónai – zastupujem pána Strmeňa, ktorý pracuje pod dvomi značkami. Tá prvá je Cisárov pekár a druhá značka je FRESH. Fresh má v blízkom okolí viac prevádzok, v Podbrezovej, Predajnej, na Štiavničke. My sme si všimli, že neďaleko je základná škola a chceli by sme navrhnuť možnú investíciu do objektu. Chceli by sme časom spustiť prevádzku potravín, vybudovali by sme parkovacie miesta. Okrem toho že vytvoríme a časom odkúpime tieto priestory chceli by sme v rámci ďalších poschodí vytvoriť nájomné byty. Podpísali by sme takú nájomnú zmluvu, ktorá by obsahovala predkupné právo s vopred dohodnutou sumou. Naša ponuka bola 100.000,- €. Ale dôležitá je jedna vec s pozemkami, museli by ste pozemok pod školou zameniť s Rímskokatolíckou cirkvou a musia byť pozemky vysporiadané, lebo nechceli by sme kúpiť pozemok, ktorý nie je vysporiadaný, aby v budúcnosti nedošlo k nedorozumeniam. Aký názor na nový obchod máte vy? Ak máte nejaké otázky môžete sa opýtať rád vám odpoviem.

Bystriansky J. – investície sa započítajú do výšky mesačného nájmu, ponúkli ste nejakú čiastku 1 m² čiže 397,- € mesačne, vysvetlite mi ako chcete započítať tú údržbu (investície)?

Rónai R. – na budove sú nevyhnutné investície – opravy, ak by sa nezapočítali do mesačného nájmu potrebujeme mať garanciu a budeme očakávať dlhodobý nájom, napr. 5+5 rokov. Ešte nevieme o aké investície pôjde nakoľko sme budovu videli len z von a na základe prvotných informácií. Musí to vidieť náš architekt a on sa potom vyjadrí.

Bystriansky J. – určite to bude na väčšiu diskusiu, je to pár eur za nájom 1 m² + čiastka, ktorá by sa odpočítala.

Gubár M. – je to nefér voči Jednote, lebo oni platia 9.500,- €.

Hudíková V. – áno, ale Jednota platí nájom ročne a bez energií a kuriča.

Rónai R. – elektriku, vodu a kúrenie bude potrebné na 100 % vytvoriť napr. máme prevádzku na Mazorníku, tam sme vytvorili okrem potravín, poštu, novú lekáreň, reštauráciu. Tá budova je centrálna časť Mazorníka, sú aj nejaké straty. Jednota nás nemá rada, pretože mi keď otvoríme im klesá zisk, v tomto prípade s tým treba rátať.

Gubár M. – otázka na Vás p. starostka, keď COOP JEDNOTA zistí, že je to nerentabilné a odíde z týchto priestorov, čo bude potom v budove, čo tam vznikne?

Hudíková V. – ja by som nebola rada keby COOP JEDNOTA odišla.

Gubár M. – obec nie je taká veľká, aby sa tu užívali dva odchody.

Hudík L. – nech sa tak aj COOP JEDNOTA správa, aby bola konkurencie schopná.

Rónai R. – Nám je jedno či by sme išli do budovy obecného úradu alebo do starej školy. My sme otočili 5.000000,- €, snažíme sa.

Bystriansky J. – ako si predstavujete prevádzku, čo má obsahovať?

Rónai R. – základné potraviny, mäsové pulty, doplnky... Ja zodpovedám, aby bolo všetko podložené zmluvou. Do budúca by sme chceli robiť investičné projekty – bytové jednotky, ak poviete OK tak nie je problém.

Bystriansky J. – vy vravíte, že vytvoríte modernú prevádzku, ale mohla by byť iná s väčšou náplňou. V Lopeji p. Strmeň ponúkol modernú prevádzku s predajňou mäsa, niečo navyše, nie len štandardný pult, tu taký máme, chceli by sme niečo čo by obec obohatilo.

Rónai R. – niečo také máme zrekonštruované v Brezne – Mazorníkove. Je tam vzduchotechnika, led osvetlenie atď., treba sa tam ísť pozrieť. Výsledky hovoria za nás. Sme firma, ktorá mala obrat milióny eur, garantujeme Vám všetko na čom sa dohodneme, platíme načas nájom, ale ak chcete Jednotu ponechať si ju, ak chcete dať šancu nám tak Vám dokážeme, že sme správna spoločnosť pre túto obec.

Gubár M. – nezdá sa Vám hodnota 100000,- € málo za budovu školy?

Rónai R. – budovu som videl z von, možno je to neadekvátne suma, ale nebolo mi umožnené vidieť budovu aj z vnútra, preto je tá ponuka taká aká je. Ak architekt povie, že budova je zdravá tak vám ponúkneme viac.

Bystriansky J. – je to nakladanie s majetkom obce a je to na širšiu diskusiu, potrebujeme nejaký čas.

Rónai R. – áno ja viem, keď som sem prišiel hneď sa nám páčil pozemok aj budova. Za to nemôže ani pani starostka akú sumu sme ponúkli je to zatiaľ len informatívna ponuka, povedala, že ma zoznámí s poslancami a ak to bude riešiteľná vec, tak si k tomu sadneme a budeme o tom diskutovať. Môžem prísť do budovy a našu ponuku vieme upraviť, ale všetko je podmienené, aby boli vysporiadané pozemky pod budovou

Hudíková V. – rozdebatujeme to, vy ste nás informovali my oboznámime, ďakujeme pekne.

C. pán Peter Gajdoš a manželka Viera Gajdošová si podali žiadosť o prenájom pozemku pod súpisným číslom 93 na parcele C-KN č. 222 na LV 1042 o výmere 370 m² v KU obce Dolná Lehota. Nakoľko o majetku rozhoduje obecné zastupiteľstvo predkladám Vám uvedenú žiadosť na posúdenie.

D. Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti škôl a školských zariadení za školský rok 2017 – 2018 podala Mgr. Katarína Bániková. Správa je priložená k zápisnici.

9. Diskusia

Bystriansky J. – odporúčam prenajať pozemok rodine Gajdošovej, pretože tam trvale bývajú a neviem z akého dôvodu si to nevysporiadali skôr.

Hudíková V. – takto to už kúpili.

Bystriansky J. – k žiadosti o prenájom pozemku upozorňujem na C-KN stav – nie je založený list vlastníctva, je potrebné pozrieť E-KN stav a zapísať do uznesenia, že parcely E-KN sú totožné s parcelou C-KN a sú vo vlastníctve obce. Poslanci súhlasíte s tým? Treba to ošetriť nájomnou zmluvou.

Gubár M. – áno aj so sumou 0,1 € za 1 m²

Žilka M. – súhlasíte so sumou 0,1 €?

Všetci prítomní poslanci odsúhlasili prenájom pozemku.

Hudíková V. – ohľadne starej školy, necháme to na nové obecné zastupiteľstvo, treba to rozdebatovať medzi ľuďmi, aby sa aj oni vyjadrili či chcú nový obchod alebo nechcú. To je môj názor. Pán chcel prísť na plenárne zasadnutie OZ, aby Vás oboznámil, ale treba to dať medzi ľudí a neschvaľovať to urýchlene. Aký je Váš názor?

Bystriansky J. – treba to rozdebatovať taký istý.

Romančík Š. – chcem upozorniť na úskalie, aby neboli tieto byty určené pre zahraničných robotníkov, ktorí pracujú v ŽP Podbrezová, lebo v okolí Trnavy sú veľké problémy s týmito zahraničnými pracovníkmi. Je to úskalie tie nájomné byty.

Bystriansky J. – to je ďalšia etapa, treba si to dobre premyslieť.

Hudíková V. – dôležité je čo budú chcieť ľudia a každý kto chce prísť na obecné zastupiteľstvo tak aj príde.

Bystriansky J. – treba to sklbiť, pretože je tam detské ihrisko, v zime klzisko.

Žilka M. – nebolo by dobré ponúknuť prenájom napr. inzerátom, aby bolo viac záujemcov?

Hudíková V. – v rámci mikroregiónu (10 obcí) sme sa o tom rozprávali a do budúcnosti sme uvažovali o domove dôchodcov a prerobilo by sa to pre ľudí z našich 10 obcí, ale zatiaľ nie sú financie.

Mgr. Bániková K. – prečo ste neponúkli pekáraň?

Hudíková V. – v budove Pekárne máme veľa svojich vecí a nevieme kde by sme ich potom dali. Obec potrebuje mať svoje priestory.

Bystriansky J. – to by bolo potrebné komunikovať aj s biskupom, lebo mám pocit, že tá osoba, ktorá to vybavovala mu to dostatočne nevysvetlila.

Gubár M. – treba znova osloviť biskupský úrad.

Bystriansky J. – aj Slovenský pozemkový fond, pretože keď malo dôjsť k zámene pozemkov mali problém s výmenou väčšieho za menší pozemok zo strany cirkvi. Okolo kostola je pozemok SPF, ja osobne som vybavoval pozemok pod sakristiou a nechceli nám to prepísať.

Žilka M. – treba im rozdiel doplatiť, alebo vymeniť za väčší pozemok.

Hudíková V. – napísali sme žiadosť na SPF, nakoľko vyšiel nový zákon. Napísali sme všetky pozemky, o ktoré máme záujem, ako napríklad pozemok pred pohostinstvom, pri kostole, pri chatároch, ktorí majú spor o prístupovú cestu. Tieto pozemky by sme mohli využívať ako obecné ak by nám to SPF previedlo. V obci Michalová sa predaj uskutočnil cca do 3 rokov.

Gubár M. – aj pozemok oproti pohostinstva predáva sl. Rybárová.

Bystriansky J. – oslovte Michalovú, aby sme mohli potom čerpať finančné prostriedky z MAS Chopok juh.

Hudíková V. – treba nám ešte doplatiť daňový úrad. Pani z banky volala ohľadne pôžičky tak som jej povedala, že v žiadnom prípade pôžičku nezoberiem. Možno by aj obci niekto požičal, ale ak ťa má niekto opisovať tak radšej nepožičiam nič a bude sa splácať ďalej pomaly. Je to jednoduchšie.

Bystriansky J. – chcel by som Vás informovať, že vybavujeme nové vykurovanie v ZŠ s MŠ, pracujeme na tom už dlhšie, pretože to vykurovanie je nevyhovujúce, momentálne sa robí prieskum trhu na projektanta, bude to obsahovať prípojku pre ZŠ, plynofikáciu vykurovania a prívod plynu pre kuchyňu.

Mgr. Bániková K. – chceli by sme natiahnuť aj teplú vodu.

Bystriansky J. – všetko bude na komplet. Zo starej budovy sa odstráni prívod kúrenia a napojí sa na nové.

Gubár M. – nevadilo by keby bolo medzi budovami parkovisko?

Hudíková V. – z tej jednej strany nie, ale musí sa tam dostať auto, pretože je tam septik.

Mgr. Bániková K. – chceli by sme to ohradiť nejakým plotom.

Bystriansky J. - aj z hľadiska požiarneho tam musí zostať miesto.

Gubár M. – aká je výpovedná zmluva s Jednotou?

Hudíková V. – nemá dlhodobú nájomnú zmluvu, neviem presne, ale 3 alebo 6 mesiacov. Práve teraz idú meniť svietidlá.

Žilka M. – ja by som nebol za to, aby sa rušila, keď sú dva obchody je aj konkurencia. Možno bude menej ľudí nakupovať inde, keď budú mať dva obchody v Lehote.

Hudíková V. – ani ja nie. Predajná má 1300 obyvateľov a má aj Jednotu aj Fresh. Nás je 730 obyvateľov. Treba to rozdebatovať medzi ľuďmi.

Šuhajdová M. – vraveli sme, že označíme cintorín tabuľkami a nie sú.

Hudíková V. – tabuľku so smerovou šípkou na cintorín a do domu smútku máme na stĺpe oproti pred mostom. Ešte som Vás chcela informovať, že v časti „Šoltýska“ máme všetci založené nové vodomery.

Mgr. Stieranková M. – čo je v pekárni, že sa to nedá vypratať?

Hudíková V. – máme tam škridlu, všetok materiál obce, čerpadlá, nemáme to kde dať. Nemáme to kde mať, pretože máme hasičnu, klub dôchodcov a potrebujeme také priestory.

Mgr. Stieranková M. – pokým sa vysporiadajú pozemky, nemôže byť na to určená stará škola, keď ste vraveli, že to bude trvať 3 roky? A zatiaľ by sa na 3 roky prenajali priestory pekárne.

Hudíková V. – my nechceme prenajať budovu pekárne, chceme aby sme ju mohli my využívať.

Mgr. Stieranková M. – Ako skladisko?

Hudíková V. – áno, máme tam autá, napr. multikáru a hon, zámkovú dlažbu, kontajner, rebríky, zbierame tam elektroodpad. Obec potrebujeme takúto budovu aj zberný dvor. Obchod by sa tam ani nezmestil, nie je to také veľké, sú tam postavené pece, úzka chodba a dve miestnosti.

Bystriansky J. – pece sú zabetónované, podlahu v peciach treba vyhodiť.

10. Návrh na uznesenie

Návrh na uznesenie podal člen návrhovej komisie Michal Žilka, je priložený k zápisnici.

Uznesenie č. 124:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 4

ZA: 4

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania 4

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 125:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 4

ZA: 4

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania 4

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 126:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyseľne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 4

ZA: 4

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania 4

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 127:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyselne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 4

ZA: 4

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania 4

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 128:

Dal o návrhu hlasovať

Návrh bol jednomyselne odsúhlasený

Celkový počet poslancov: 7

Hlasovalo: PRÍTOMNÍ: 4

ZA: 4

PROTI: 0

Zúčastnilo sa hlasovania 4

ZDRŽAL SA: 0

Návrh bol jednomyselne odsúhlasený.

11. Záver

Na záver starostka obce Viera Hudíková poďakovala všetkým prítomným za účasť. „Možno je toto moje posledné zasadnutie obecného zastupiteľstva a preto by som Vám v prvom rade chcela poďakovať: poslancom za ich pomoc v tomto volebnom období. Hlavne Jánovi Bystrianskemu, ktorý sa rozhodol, že už nebude kandidovať na poslanca OZ. Túto funkciu zastával 37 rokov. Všetkým kandidátom či už na starostu alebo na poslancov prajem veľa úspechov. Chcem Vás poprosiť, nestavajte si svoju kandidatúru na ohováraní a hľadani chýb druhých kandidátov, ale na tom, čo ste urobili, ako chcete túto obec zveľadiť a ako jej chcete pomôcť“. Ešte raz starostka obce poďakovala a dnešné XVIII. zasadnutie OZ ukončila.

Prezenčné listiny zo zasadnutia obecného zastupiteľstva sú neoddeliteľnou súčasťou zápisnice a slúžia ako doklad o zúčastnených osobách a správnosti zápisníc.

Viera Hudíková, starostka OcÚ, v. r.

.....

1. overovateľ zápisnice
Bystriansky Ján, v. r.

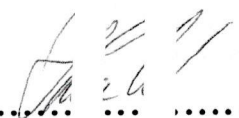
2. overovateľ zápisnice
Šuhajdová Mária, v. r.

.....

.....

PREZENČNÁ LISTINA
zo XVIII. zasadnutia Obecného zastupiteľstva, ktoré sa
konalo dňa 14.09.2018

Starostka obce:
H u d í k o v á Viera

..... 

Poslanci OZ :

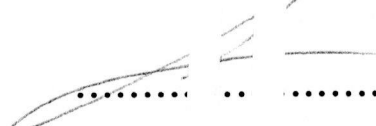
1. B e l l a Štefan

OSPRA VEJENÝ
..... 

2. B y s t r i a n s k y Ján

..... 

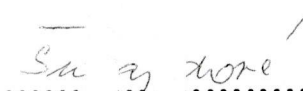
3. G u b á r Michal

..... 

4. Š t u b ň o v á Mária

OSPRA V DLNENÁ
..... ..

5. Š u h a j d o v á Mária

..... 

6. Ing. Ž i h l a v n í k Zdenko

OSPRA V DLNENÝ
..... ..

7. Žilka Michal

..... 

Prizvaní:

Bystrianska Zuzana
Zapisovateľka

..... 

PREZENČNÁ LISTINA
zo XVIII. zasadnutia OZ konaného dňa 14.09.2018

1.....	21.....
2.....	22.....
3.....	23.....
4.....	24.....
5.....	25.....
6.....	26.....
7.....	27.....
8.....	28.....
9.....	29.....
10.....	30.....
11.....	31.....
12.....	32.....
13.....	33.....
14.....	34.....
15.....	35.....
16.....	36.....
17.....	37.....
18.....	38.....
19.....	39.....
20.....	40.....

ČERPANIE ROZPOČTU OBCE DOLNÁ LEHOTA K 30.06.2018

PRÍJMY

Bežné príjmy 41	Rozpočet	upravený rozpočet	Čerpanie rozpočtu
Daňové príjmy			
111003 výnos dane z príjmov zo ŠR	205.152,00		109.779,61
121001-2 daň z nehnuteľností	36.698,00		41.293,64
Daňové príjmy - dane za špecifické služby			
133 001 za psa	550,00		505,00
133 006 za ubytovanie	996,00		1.786,42
133 013 za komunálne odpad	10.200,00		7.738,18
Nedaňové príjmy			
211 004 za vodu	1.660,00		3.882,77
212 003 z prenájmu budov a priestorov	9.500,00		67,00
Nedaňové príjmy administratívne poplatky a iné poplatky			
221 004 správne poplatky- ostatné	9.300,0		1.474,18
242 000 úroky z účtov			
223 003 stravné			2.875,94
291 006 zučt. zostatku			15.415,03
223 002 za MŠ			879,00
Tuzemské bežné granty a transfery 111,1161			
312 012 transfery pre ZŠ a MŠ	38.339,00		27.289,00
312 001 transfery na prenesený výkon ŠS			4.496,52
Bežné príjmy spolu:	312.395,00		217.482,29

VÝDAVKY OBCE DOLNÁ LEHOTA K 30.06.2018

Bežné výdavky 41 OBEC 0111	Rozpočet	upravený rozpočet	Čerpanie rozpočtu
Mzdy 610	44.289,00		21.661,88
Odvody 620	16.262,00		7.612,30
Tovary a služby 630	39.011,00		26.205,13
Z toho:			
Elektrická energia			954,25
Vodné			3.136,03
Uhlie			3.988,18
Poštovné + telefón			1.569,65
Ostatný materiál /poistky, tlačiareň, popl. banke, knihy, kancelárske potreby, čistiace, školenia, poist./			15.157,02
Stavebný úrad			1.400,00
Bežné trnsfery 640 Pušková	2.000,00		1.883,36
Splátky dlhov 651, 821	20.000,00		9.849,39
Splátky dlhov školstvo			4.324,40
Školstvo 09	96.005,00		61.475,85
Potraviny			373,97
Požiarna ochrana 03 2 0	1.596,00		675,62
Zo štátu			
Pluhovanie ciest 04 5 1	1.992,00		487,00
SEKOLÓG povinné príspevky			
Odvoz komunálneho odpadu 05 2 0	14.631,00		5.660,84
Rozvoj obcí 06 40			
Mzdy 610	32.713,00		13.574,00
Odvody 620	8.200,00		5.084,35
Tovary a služby 630	22.819,-		14.658,85
Verejné osvetlenie 06 4 0 630	3.316,00		8.100,25
TJ 08 1 0 630	1992,00		3.318,05
Kultúra 08 2 0 630	6.307,00		14.452,0
Pohrebništvo 08 4 0	1.162,00		102,34
Sociálne zabezpečenie, OSL 10 9 0	100,00		0,-
Výdavky spolu:	312.395,00		199.499,58

Spracovala: Hudíková Viera

Záverečná správa školy za školský rok 2017/2018

**Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach školy za školský rok 2017 / 2018 podľa Vyhlášky
Ministerstva školstva SR č.9/2006 Z.z.**

§ 2.ods. 1 a

Základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy : Základná škola s Materskou školou Dolná Lehota

Adresa školy : Dolná Lehota č.161, 976 98 Lopej

Telefón: 048/ 617 92 25

E-mail : zsdlehota@post.sk,

Web: zs-msdolnalehota.edupage.org

Zriad'ovateľ : Obec Dolná Lehota, č.162, 976 98 Lopej

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Katarína Bániková	Riaditeľ školy
NadeždaNguyenová	Zástupkyňa pre MŠ
Bc. Lucia Tanáčová	Vedúca ŠJ

Základná škola s Materskou školou Dolná Lehota je právny subjekt, ktorý vznikol zlúčením tunajšej ZŠ a MŠ. Jeho súčasťou je Školský klub detí, Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ Dolná Lehota č. 161

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy: Podľa zákona č. 245/2008

Rada školy bola ustanovená : 16.11.2015

predseda : Mgr. Miroslav Kán **pedagogickí zamestnanci:** Simona Hošková **ostatní**

zamestnanci : Marta Packová **zástupca zriad'ovateľa:** Ing.Zdenko Žihlavič, Michal Žilka

zástupcovia rodičov: Renáta Danove za ZŠ, Lucia Tanáčová za MŠ

Zasadnutia rady školy sa uskutočňovali počas šk. roka podľa plánu zasadnutí a na zasadnutia bola pravidelne prizývaná aj riaditeľka školy. Rokovania a práca s radou školy

bola zameraná na to, ako pomôcť škole. Členovia sa aktívne zapájali a poskytli vlastnú pomoc pri riešení problémov a organizovaní podujatí.

Škola pravidelne a efektívne spolupracuje so zriaďovateľom školy - Obcou Dolná Lehota pri športových a kultúrnych akciách v obci.

Údaje o metodickom združení - poradných orgánoch riaditeľa školy:

Vedúci MZ pre ZŠ: Mgr. Renáta Krčová / pre spoločný školský obvod/

Metodické združenie pre 1.stupeň ZŠ malo v šk. roku 4 zasadnutia, na ktorých sa zúčastňovali pedagógovia zo spádových škôl - Dolná Lehota, Horná Lehota, ako aj vysunutého pracoviska Štiavnička a kmeňovej ZŠ Podbrezová. Splnili sa naplánované úlohy. Hlavným cieľom bola výmena skúseností a názorov pri aplikovaní inovovaného štátneho vzdelávacieho programu v 3. ročníku. Pozornosť sa venovala aj adaptácii žiakov v piatom ročníku, učebniciam na trhu, analýze výsledkov vstupných a výstupných testov z MAT a SJL, ktoré sú v rámci metodického združenia jednotné pre všetkých žiakov v jednotlivých ročníkoch. Zúčastnili sme sa otvorenej hodiny vlastivedy v ZŠ Horná Lehota spojenej s návštevou pamätnej izby Sama Chalupku.

§ 2.ods. 1 b

Údaje o počte žiakov ZŠ a MŠ

Materská škola :

Počet tried: 1 s celodennou starostlivosťou

Počet zapísaných detí k 15.09.2017 - 11

Počet zapísaných detí k 30.06.2018 - 13

Zapísaných do prvého ročníka - 2

Odklad povinnej šk. dochádzky - 0

K 1.9. 2018 nastúpi do ZŠ - 2

Počet detí navštevujúcich logopedickú ambulanciu - 1

Počet detí, ktoré navštívili CPPP a P - 1 predškolák

Základná škola :

Počet žiakov k 15.09.2017 - 20

Počet žiakov k 30.06.2018- 21

Tried : 2

Počet žiakov zapísaných do 1. ročníka - 1

Organizácia základnej školy bola dvojtriedna :

I. trieda – 1. a 2. ročník - (5+6 žiakov)

II. trieda – 3. a 4. ročník - (5 + 5 žiakov)

1. Ročník : 5 (2 D, 3 CH)

2. Ročník : 6(4 D, 2 CH)

3. Ročník : 5 (2 D, 3CH)

4. Ročník : 5 (4 D, 1 CH)

Z toho žiakov so ŠVVP integrovaných v bežnej triede : 3

Počet žiakov v ŠKD : 13 v 1 oddelení

§ 2.ods. 1 c

Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka základnej školy

POČET ŽIAKOV	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH			POČET TRIED
SPOLU	DIEVČATÁ	ODKLADY	NEZAŠKO LENÍ V MŠ	SPOJENÉ
1	1	0	0	1

§ 2.ods. 1 d

Údaje o prijatých žiakoch na štúdium na stredné školy - 0

§ 2.ods. 1 e

Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania.

Klasifikácia predmetov:

V zmysle Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov ZŠ-I. stupeň základnej školy sme hodnotili predmety v školskom roku 2017 /2018 takto:

1. ročník: ISCED 1: SJL, MAT, PVO, výchovné predmety -hodnotenie známkou, ANJ, DRA, ETV/NBV sa neklasifikovali (žiak má na vysvedčení absolvoval),

2. ročník: ISCED 1: SJL, MAT, PVO, výchovné predmety -hodnotenie známkou, ANJ, DRA, ETV/NBV sa neklasifikovali (žiak má na vysvedčení absolvoval),

3. ročník: ISCED 1: SJL, MAT, ANJ, PDA, VLA, IFV, PVC, výchovné predmety -hodnotenie známkou, DRA, ETV/NBV sa neklasifikovali (žiak má na vysvedčení absolvoval),

4. ročník: ISCED 1: SJL, MAT, ANJ, PDA, VLA, IFV, PVC, výchovné predmety -hodnotenie známkou, DRA, ETV/NBV sa neklasifikovali (žiak má na vysvedčení absolvoval),

1. Ročník: 5 prospelo, 0 neprospelo
2. Ročník: 6 prospelo, 0 neprospelo
3. Ročník: 5 prospelo, 0 neprospelo
4. Ročník: 5 prospelo, 0 neprospelo

Pri hodnotení žiakov so ŠVVP sa zohľadnili ich individuálne schopnosti.

Žiaci 4. Ročníka pokračujú v plnení povinnej školskej dochádzky v plnoorganizovanej škole v Podbrezovej.

Správanie: Počas školského roku 2017/2018 boli riešené prípady porušenia školského poriadku pohovorom triednych učiteľov so zákonnými zástupcami žiakov, čím sa zabránilo v pokračovaní nežiaduceho správania. V jednom prípade bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom za výskyt záškoláctva a nedôslednú prípravu na vyučovanie. Žiaci školy s problémami emocionálneho a adaptačného charakteru boli riešení individuálnymi pohovormi v spolupráci s CPPP a poradenstva v Brezne. Pochvala riaditeľom školy počas šk. roku bola udelená 1 žiačke za úspešné reprezentovanie školy v okresnej súťaži.

Dochádzka žiakov

Počas celého školského roku 2017/2018 žiaci našej školy vymeskali spolu 1 264 hodín, z toho boli 4 hodiny neospravedlnené. Priemer na jedného žiaka je 60 vymeskaných ospravedlnených hodín a 0,19 neospravedlnených hodín.

Trieda	Vymeskané hodiny		Počet žiakov	Priemerný počet zameškaných hodín	
	Ospravedlnené	Neospravedlnené			
1.. ročník	433	0	5	86,60	0
2. ročník	316	0	6	52,66	0
3. ročník	312	4	5	62,40	0,80
4. ročník	199	0	5	39,80	0
Spolu :	1 260	4	21	60	0,19

§ 2.ods. 1 f

Zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2017/2018

a)ŠVP ISCED-1 (ZŠ 1. Stupeň)

b) ŠVP ISCED-0 (MŠ)

§ 2.ods. 1 g

Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie

V ZŠ pracujú traja pedagogickí zamestnanci na plný úväzok, z toho 2 učitelia a jedna vychovávateľka má doplnený úväzok vykonávaním funkcie vedúca ŠJ.
V materskej škole pracujú dve učiteľky na plný úväzok.
Nepedagogickí zamestnanci sú - kuchárka, kurič, ekonóm.
Všetci pedagogickí pracovníci sú kvalifikovaní.
Asistenta učiteľa nemáme.

Zoznam učiteľov a ich aprobácia

TPP - na dobu neurčitú 1.Mgr. Katarína Bániková – učiteľka I.st. ZŠ – Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie 2.Nadežda Nguyenová – učiteľka MŠ – predškolská pedagogika 3.Simona Hošková – učiteľka MŠ – predškolská pedagogika 4.Mgr. Miroslav Kán – učiteľ I.st.ZŠ –Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie 5. Bc. Lucia Tanáčová – vychovávateľka- SPSA

§ 2.ods. 1 h

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Materská škola

Učiteľky sa každý rok zúčastňovali na podujatiach organizovaných OMEP - Pedagogické dni.
V tomto školskom roku boli prihlásené na Pedagogické dni s týmto programom:

"Prostredie ako dôležitý edukačný činiteľ", "Rok s bábätkom v materskej škole" a "Rozvoj matematického myslenia u detí predškolského veku prostredníctvom skladačiek, hier a manipulačných činností". Toto podujatie sa zrušilo z dôvodu chrípkového ochorenia rozšíreného v Brezne a okolí.

V rámci sebvzdelávania sa venovali individuálnemu štúdiu dostupnej odbornej literatúry, metodík ku všetkým oblastiam Školského vzdelávacieho programu vydaných Štátnym pedagogickým ústavom.

Základná škola

Katarína Bániková - metodické semináre vydavateľstva Raabe, Aitec zamerané na vyučovanie prvouky, prírodovedy a vlastivedy v Banskej Bystrici.

Miroslav Kán – metodické semináre vydavateľstva Raabe, Aitec zamerané na vyučovanie prvouky, prírodovedy a vlastivedy v Banskej Bystrici, seminár k pilotnému testovaniu pohybových schopností detí na 1.st.ZŠ v Brezne.

Vyučujúci sa individuálne vzdelávali počas celého školského roka sa zapojili do projektu Moja prvá škola, kde sa vzdelávajú vo využívaní moderných technológií vo vyučovaní.

Vyučujúci využívali počas školského roka v plnej miere internet na individuálne vzdelávanie a rozširovanie poznatkov. Spolupracovali s vyučujúcimi s ostatných škôl a využívali

internetovýportál www.zborovna.sk (virtuálnaknižnica), www.planetavedomosti.sk, www.kozmix.sk, www.anglictina.iedu, www.datakabinet.sk, www.riam.sk

§ 2 ods. 1 i

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

V školskom roku 2017/2018 sa zrealizovali na škole tieto kultúrne, vzdelávacie, výchovné a športové aktivity:

September

- Deň zdravého ovocia a zeleniny
- Európsky týždeň športu- stretnutie Horná verzus Dolná

Október

- Účast' v cezpoľnom behu- Beh proti drogám v Jasení
- Výstavka vyrezávaných tekvic- tvorivé dielne s rodičmi
- Divadlo pre obec - repríza divadelnej rozprávky
- Účast' na súťaži Talent Kláry Jarunkovej v ZŠ Podbrezová
- Účast' na projekte „Záchrana som ja“- tvorba príbehu
- Program detí ZŠ a MŠ Jubilantom- mesiac úcty k starším
- Jesenné účelové cvičenie v prírode - Šarkaniáda

November

- Divadelné predstavenie Anderle pre deti
- Súťaž Všetkovedko,
- Výlet za odmenu divadelníkom - Aquapark Dolný Kubín

December

- Mikuláš
- Adventná súťaž o najkrajšie medovníčky
- Ukončenie súťaže Kozmix - karty
- Vianočná besiedka s posedením pri kapustnice

Január

- Karneval
- Účast' na okresnom kole Šaliarsky Mat'ko

Február

- Ples v štýle FILM STARS pre rodičov a priateľov školy
- Školské kolo Hviezdoslavov Kubín

Marec

- Vynášanie Moreny
- Matematický Klokán
- Návšteva obecnej knižnice
- Cezpoľný beh pri príležitosti oslobodenia obce Dolná Lehota
- Beseda s paraolympionikmi (Haraus –Hudík)
- Veľkonočné trhy – výstavka s predajom výrobkov

Apríl

- Zápis detí do 1. Ročníka
- Deň narcisov – zbierka v obci

- Deň Zeme - exkurzia do Bystrianskej jaskyne
- Jarná burza oblečenia, obuvi a športových potrieb

Máj

- Deň matiek – kultúrny program v KD
- Účasť vo výtvarnej súťaži „Vojaci očami detí“
- Účasť na súťaži zdravotníkov SČK v Brezne
- Účasť na športovej olympiáde MŠ v Brezne
- Účasť na futbalovom stretnutí o pohár gen.riad.ŽP v Podbrezovej
- Škola v prírode- penzión Hradisko Nemecká

Jún

- Divadelné predstavenie –Divadlo LIENKA
- Oslava MDD – športový deň na ihrisku
- Farebný týždeň
- Koncoročný výlet –MŠ Donovaly –Habakuky, ZŠ Banská Štiavnica a kaštieľ Antol
- Program k výročiu založenia obce Dolná Lehota
- Deň otcov
- Divadlo pre obec – premiéra detskej divadelnej hry
- Horná verzus Dolná
- Olympijský deň
- Rozlúčka s predškólakmi a žiakmi 4. ročníka

Boli zrealizované poznávacie vychádzky do prírody s cieľom spoznávať jarné a letné rastliny, hriby, ihličnaté a listnaté stromy v okolí školy.

Žiaci ZŠ nás reprezentovali na okresných súťažiach:

- Športom proti drogám v ZŠ Jasenie, kde získali účastnícky diplom
- Futbalový turnaj o pohár gen. riad. ŽP na ihrisku Skalica
- Súťaž Družstiev mladých zdravotníkov SČK v Brezne
- Celoslovenská súťaž škôl zapojených v projekte Kozmix
- Šaliarsky Matko – CVČ Brezno- 2. Miesto Eliška Pňáčková
- Hviezdoslavov Kubín – CVČ Brezno

Okrem toho sa škola zapojila aj do celoslovenských vedomostných súťaží: Všetkovedko a Matematický klokan, kde úspešnými riešiteľkami bola Eliška Pňáčková.

Deti MŠ nás reprezentovali na okresných súťažiach:

- XXI. ročníka Športovej olympiády v Brezne so štyrmi škôlkarmi, ktorí dovърšili vek päť rokov. Za účasť každý z nich získal darček a diplom.

§ 2.ods. 1j

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

Dlhodobé:

MŠ sa zapojila do štvrtého kola projektu **Domestos pre školy** s názvom „Vezmite úroveň školských toaliet do svojich rúk“, kde sme opätovne získali finančnú čiastku 260 eur na zakúpenie produktov značky Domestos pre MŠ na celý rok. Počas roka sa deti učili zásadám hygieny, prevencii i dôsledkom, ktoré môže mať nevhodné správanie.

V rámci školského stravovania sme zapojení do projektu „**Školské ovocie**“ v spolupráci s firmou Lunys a „**Školské mlieko**“ v spolupráci s kežmarskou mliekárňou. Deti sme učili uprednostňovať a konzumovať zdravé druhy potravín pred nezdravými.

Projekt „**Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách**“ bol vypracovaný v roku 2009. Je to projekt dlhodobý, zameraný na rozvoj IKT vo vyučovaní a rozvoj počítačovej gramotnosti žiakov. Škola získala vybavenie počítačovou technikou (počítače pre žiakov a notebook pre učiteľa, dataprojektor a výukové programy). Projekt sa začal realizovať v 2010a stále prebieha. Počítačová učebňa pre žiakov I. stupňa je súčasťou triedy a má pripojenú počítačovú sieť na internet.

Školský projekt „**Škola podporujúca zdravie**“ – je zameraný hlavne na ochranu a podporu zdravia, medziľudských vzťahov. Starostlivosť je orientovaná aj na žiakov, ktorí vyžadujú osobitnú prípravu a pozornosť vo vyučovacom procese. Činnosť je zameraná na športové aktivity, zdravý životný štýl, správnu výživu v detskom i dospelom veku, boj proti drogám a iným závislostiam, na boj proti obezite .

Projekt „**Moja prvá škola**“ je bránou do sveta digitálneho vzdelávania. Cieľom projektu je:

- inšpirovať učiteľov a predstaviť im najnovšie trendy vo vzdelávaní na 1.st. ZŠ
- sprístupniť digitálne vzdelávacie materiály v súlade so ŠVP.
- zaujať žiakov inovatívnymi spôsobmi výučby.
- poskytnúť bezplatnú metodickú podporu na vysokej úrovni.

Krátkodobé:

„**EnglishOne**“
„**Záchrana som ja**“

Vlastné vypracované školou:

„**Farebný týždeň**“
„**Čo vieš o Kláre Jarunkovej**“

§ 2.ods. 1 k

Výsledky inšpekčnej činnosti

V dňoch 09. 05. 2011 až 12. 05. 2011 bola na našej škole vykonaná inšpekcia, ktorej predmetom bol stav a úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v základnej škole.

Na základe zistených výsledkov inšpekčnej činnosti bolo riadenie školy na dobrej úrovni. Jeho pozitívnu stránkou bolo vytváranie podmienok na výchovu mimo vyučovania prostredníctvom záujmových útvarov podľa potrieb a záujmu žiakov a prevládajúca podpora a spolupráca medzi učiteľmi a žiakmi.

Podmienky výchovy a vzdelávania mali dobrú úroveň. Boli zabezpečené dobré personálne podmienky ako aj podmienky na ďalší odborný rast pedagogických zamestnancov zo strany vedenia školy. Zlepšenie si vyžaduje využívanie didaktickej techniky a informačno-komunikačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese.

Stav a úroveň vyučovania a učenia sa boli na dobrej úrovni. K pozitívnym stránkam výchovno-vzdelávacieho procesu patrilo rozvíjanie komunikačných kompetencií žiakov

vedením k aktívnemu vyjadrovaniu, k prezentovaniu poznatkov, rozvíjanie ich praktických návykov a zručností a vytváranie pozitívnej a priaznivej učebnej atmosféry, v ktorej žiaci prejavovali záujem o učenie, aplikovali a prezentovali osvojené poznatky. Zlepšenie si vyžaduje najmä podnecovanie žiakov do sebahodnotenia a hodnotenia výkonov spolužiakov, ale aj rozvíjanie ich digitálnych kompetencií. Úroveň dosiahnutých vzdelávacích výsledkov na základe vyhodnotenia testov z prírodovedy v 4. ročníku bola dobrá.

§ 2.ods. 1 l

Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Stručná analýza súčasného stavu (učebne, odborné učebne, telocvične, ihriská, šk. jedáleň a pod.)

ZŠ : Počet učební: 2 – každá je vybavená interaktívnou tabuľou s reproduktormi a s pripojením na Wifiinternet, počítačová učebňa je súčasťou triedy.

IKT vybavenie – na daný počet žiakov máme vyhovujúci počet stolových počítačových zostáv s pripojením na internet. Každý vyučujúci má svoj vlastný laptop.

Telocvična – priestorovo je síce malá, ale vyhovujúca na daný typ a počet žiakov, využitie najmä na gymnastické cvičenie.

Riaditeľňa

Zborovňa

Sklad učebníc a pomôcok

Školská jedáleň, kuchyňa

Šatňa

Školský klub detí

Školský dvor – vybavený dvojpieskoviskom, oddychovou časťou- vláčikom a posedením, a novou viacfunkčnou zostavou detského ihriska.

MŠ: Počet herní : 2

Počet spální : 1

Materská škola Dolná Lehota je zriadená v priestoroch ZŠ s MŠ, ktoré sú účelovo prispôsobené na predprimárne vzdelávanie.

V školskom roku 2017/18 bola žiakom daná do užívania kompletne zrekonštruovaná miestnosť šatní. Učebne, schodisko a chodby boli vymaľované. Telocvična prešla rekonštrukciou stropu a sietídiel. Zariadila sa miestnosť pre činnosť ŠKD. Vyriešil sa havarijný stav vodovodného potrubia v kuchyni. Počas leta 2018 sa vybudovalo nové detské ihrisko z vlastných zdrojov, ktoré bude sprevádzkované v nasledujúcom šk. roku. Zriaďovateľ finančne prispel na úpravu terénu okolo ihriska, ako aj nového oplotenia areálu školského dvora. Tiež nám poskytol financie na novú laserovú tlačiareň do MŠ, a nový plynový sporák do kuchyne.

Z vlastných prostriedkov sme financovali viaceré akcie – exkurziu, divadelné predstavenie, hudobný program na MDD, nákup učebníc a pomôcok. Do školskej knižnice pribudlo niekoľko titulov vďaka provízii za predaj kníh distribučných spoločností rodičom a deťom školy, postupne ju inovujeme podľa finančných možností školy.

Didaktické pomôcky – pre aktuálne potreby výučby je stav pomôcok vyhovujúci. Pomôcky sú zakupované priebežne alebo svojpomocne vyrábané vyučujúcimi. Za nákup kníh z vydavateľstva FortunaLibri sme získali darčeky pre deti - zubné kefky, zubné pasty, omaľovánky a gumy, ktoré všetky deti MŠ dostanú na ukončení školského roka. Z projektu EnglishOne sme obdržali didaktický materiál na výučbu anglického jazyka na škole.

§ 2.ods. 1 m

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti školy

1.Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

Všetky financie boli použité na mzdové, režijné náklady a náklady spojené s prevádzkou budovy a na nákup potrieb súvisiacich s výchovno – vzdelávacím procesom v MŠ, ZŠ, ŠKD a so stravou v ŠJ – viď finančná správa obecného úradu

2. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy

Získané finančné prostriedky za obdobie september – december 2017: 256 €
január – jún 2018: 384 € boli použité na odmeny pre vedúcich krúžkov a na nákup pomôcok potrebných nachod krúžkov.

3. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákon. zástupcov detí a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít

Finančné príspevky od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov MŠ : 6€/ mesačne
Finančné príspevky od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov ŠKD : 5€/ mesačne

Boli pravidelne odvádzané do pokladne obce a slúžili na pokrytie nákladov súvisiacich so vzdelávaním: didaktické pomôcky, výtvarné a športové potreby.

4. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

V tomto šk.roku sme získali príspevok na školu v prírode vo výške 1100€ pre 11 žiakov 1. a 2. ročníka, ktoré sme použili na zaplatenie ubytovania a stravy týchto žiakov v penzióne Hradisko, Nemecká časť Sviniarka.

§ 2.ods. 1 n

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný šk. rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Materská škola

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu perceptive – motorickú, kognitívnu a citovo – sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a jeho začleňovanie do skupiny a kolektívu.

Úlohy v oblasti výchovno – vzdelávacej činnosti na rok 2017/18 sa splnili nasledovne:

- rozvíjať u detí hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti vo vzťahu k stanoveným cieľom, prípadne k vlastnému pokroku.

/ plnili sme priebežne, deti prejavovali a vyjadrovali svoje názory, mali k tomu dostatok času, problém majú deti s nedostatkom rečových schopností /

- Pokračovať v komunikačnej a matematickej gramotnosti.

/ využívali sme dramatizáciu - divadelné predstavenia, v matematickej gramotnosti dostatok pomôcok a pracovné zošity /

- Mať na zreteli rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, ich vekové a individuálne vekové osobitosti

/ dôležité je pedagogické diagnostikovanie dieťaťa, poznať všeobecné rozvojové možnosti dieťaťa – deti boli učiteľkami diagnostikované/

- Pri realizácii pohybových a relaxačných cvičení dôsledne dodržiavať zásady psychohygieny, rešpektovať zásadu primeranosti a postupnosti

/ pri cvičení boli dodržiavané zásady psychohygieny a ostatné zásady/

- Podnecovať deti k vyjadrovaniu poznatkov, názorov a postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností

/ v dennej príprave mali učiteľky premyslenú realizáciu edukačných činností v priamom i nepriamom riadení činností detí/

- Spolupracovať so ZŠ, s cieľom uľahčiť deťom prechod na primárne vzdelávanie

/ spolupráca so ZŠ bola na veľmi dobrej úrovni, spoločne organizované podujatia ako Burza, ples a MDD priniesli aj finančný výnos pre celú organizáciu.

- Spolupracovať s CPPPaP

/ spolupráca na dobrej úrovni

-Dbať na správnu klenbu chodidla, predchádzať deformácii nôh, ploché nohy

/ jednoduché cviky sú zaradené do pohybových a relaxačných cvičení/

- Umývanie zubkov, osвета medzi rodičmi

/ deti si zúbky umývajú pred spaním v materskej škole/

- Dlhodobé národné programy štátu súvisiace s obezitou detí a s osvetou

/ rozpracované úlohy naďalej plníme, zabezpečujeme dostatok pohybových aktivít u detí, priebežne monitorujeme správanie detí, zmeny v správaní – hľadáme príčiny, na veľmi dobrej úrovni, zabezpečené /

Základná škola

- Vzdelávacie ciele

- vo výchovno – vzdelávacom procese dôsledne vychádzať z platných učebných osnov a štandardov. Vo vyučovaní SJL dbať, aby prioritou bolo čítanie s porozumením.
- dbať na estetickú stránku písomného prejavu žiakov.
- rozvíjať u žiakov komunikačné a prezentačné schopnosti
- zameriavať sa na aktivity detí, ktoré vedú k samostatnému riešeniu problémov
- predovšetkým rozvíjať u detí kompetencie, ktoré sú zakotvené v školskom vzdelávacom programe.
- v mimoškolských krúžkových aktivitách dbať, aby sa deti učili základom herectva správnou interpretáciou a precítením textov na divadelnom krúžku.
- rozvíjať pohybové nadanie športovaním na futbalovom krúžku

- vedieť poskytnúť prvú pomoc

Všetky stanovené ciele sme postupne počas roka naplnili.

- **Výchovné ciele**

- byť zodpovedný sám za seba
- byť tolerantný voči iným rasám, národnostiam , náboženstvám
- byť empatický voči kamarátom
- byť samostatný v práci a v učení
- prijať kritiku, vedieť reálne zhodnotiť svoje vedomosti a správanie

Všetky ciele, ktoré si škola stanovila , boli postupne plnené prostredníctvom vyučovacích hodín, tématických dní, ale aj prostredníctvom mimoškolských aktivít, krúžkov a súťaží.

Konkrétne sme plnili prioritný cieľ našej školy: **Žiaci budú vedieť čítať s porozumením** týmito aktivitami:

- Nácvik kultúrnych programov pre rodičov a občanov obce
- Súťaže: testovaním žiakov v celoslovenskej súťaži Všetkovedko, Hviezdoslavov Kubín, Šaliensky Matko, Matematický Klokán
- Posilnenie predmetu SJL hodinovou dotáciou týždenne zameranej na mimočítankovú literatúru

Dôležitým cieľom je **vedieť sa prezentovať na verejnosti**. Plnenie tohto cieľa sme realizovali v rámci hodín dramatickej výchovy, zakotvanej v našom ŠkVP. Deti si nacvičovali krátke scény, s ktorými potom vystupovali, a deti s hlbším záujmom o hranie nacvičili na divadelnom krúžku divadelnú hru v dvoch dejstvách, ktorú následne predstavili na premiére v kultúrnom dome v obci.

Ďalšie ciele, ktoré slúžia k poslaniu školy: **Umožňovať každému žiakovi zažiť úspech**Každý žiak školy mal možnosť zapojiť sa do súťaží rôzneho charakteru: od vedomostných, športových, kultúrnych až po zbery. Záležalo len na vnútornej motivácii žiaka zapojiť sa. S tým súvisí aj ďalší cieľ : **Podporovať talenty, osobnosť a záujmy každého žiaka**.Všímalí sme si, v čom jednotlivci vynikajú a tým smerom sme im poskytli podporu a priestor na sebarozvoj.

§2. ods. 1 o

Úspechy a nedostatky

Dobré výsledky škola dosahuje vo výchovno -vzdelávacom procese, podľa ŠkVP ISCED 1 sa anglický jazyk vyučuje už od 1. Ročníka. Taktiež v úzkej spolupráci s radou školy, ktorá sa aktívne podieľa na organizovaní zábavných a kultúrnych akcií pre deti našej školy i obce. Akcie majú už niekoľkoročnú tradíciu a udržiujú si vysokú úroveň. Za pozitívne považujeme bezproblémový prechod z MŠ do 1. ročníka a rýchlu adaptáciu. Za nedostatočnú považujeme spoluprácu s niektorými rodičmi, preto sa chceme zamerať na spoluprácu s detskou lekárkou, s odborom sociálnych vecí a rodiny.

§2. ods. 2 a

Psychohygienické podmienky

Starostlivosť o zdravie a čistotu

- 1.Žiaci aj zamestnanci školy majú právo pracovať v zdravom prostredí.Učiteľ má právo upozorniť na zdravotný stav dieťaťa, ktorý môže ohroziť zdravotný stav ostatných detí v kolektíve (viróza, kýchanie, kašeľ, prechladnutie, pedikulóza...)
- 2.Rodič je povinný zabezpečiť domáce preliečenie dieťaťa, príp. predložiť potvrdenie od lekára o bezinfekčnosti
- 3.Žiaci aj zamestnanci školy sa po priestoroch pohybujú v prezuvkách. Pre návštevníkov školy sú k dispozícii návleky.

4. Deti z MŠ majú pitný režim zabezpečený v ŠJ, pre žiakov ZŠ pitný režim zabezpečujú rodičia.
5. Za čistotu cvičebných úborov a uteráka je zodpovedný žiak. Učiteľ 2 x mesačne upozorní žiakov, aby si úbor zobrali domov oprat'.
6. Za čistotu na svojom mieste (pracovisku) zodpovedá žiak aj učiteľ.
7. Počas veľkej (pohybovej) prestávky deti využívajú priestor na šk. dvore na futbal, bedminton a naháňačky.

§2. ods. 2 b

Voľnočasové aktivity

VZŠ počas školského roku pracovali tieto krúžky:

Názov záujmového krúžku	Vedúci krúžku	Počet detí	Počet skupín
Futbalový krúžok	Mgr.Kán	12	1
Zdravotnícky krúžok	Mgr.Kánová	11	1
Tvorivé dielne	Bc. Tanáčová	13	1
Divadelný krúžok	Mgr.Kán	18	1

§2. ods. 2c

Spolupráca školy s rodičmi

V spolupráci so ZRPŠ ZŠ, MŠ sa pre deti zrealizovali tieto podujatia:

Šarkaniáda, Tvorivé dielne – vyrezávanie tekvic, adventnú súťaž – O najkrajší medovníček, Mikuláš, Karneval, Burza ošatenia a obuvi, Veľkonočné trhy, MDD - hravé dopoludnie, Koncoročný výlet s rodičmi, Deň otcov- turistika

§2. ods. 2d

Spolupráca školy a verejnosti

1. Obec Dolná Lehota (spolupráca pri organizovaní akcií Jubilanti, Mikuláš, Beh oslob.obce, Dni obce...)
2. SČK Brezno (Deň narcisov, účasť na súťaži družstiev Ml.zdravotníkov ČK)
3. CPPPaP Brezno
4. Jednota dôchodcov Dolná Lehota
5. Slovenský paralympijský výbor (beseda so športovcami)
6. ZŠ Horná Lehota – družobná malotriedka (organizácia turnajov Horná verzus Dolná)

Záver:

Vypracovala: Mgr. Katarína Bániková
V Dolnej Lehotě, dňa 28.08.2018

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2017/18 bola prerokovaná a schválená v pedagogickej rade dňa 30.8.2018

Mgr. Katarína Bániková, riaditeľka ZŠ s MŠ

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2017/18 berie na vedomie Rada školy dňa

Mgr. Miroslav Kán, predseda RŠ pri ZŠ s MŠ

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2017/18 schvaľuje zriaďovateľ ZŠ s MŠ Dolná Lehota dňa

Viera Hudíková, starostka obce